

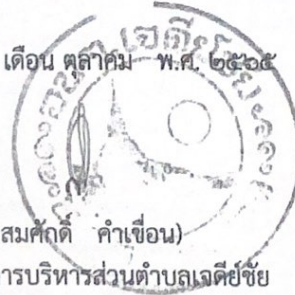


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
เรื่อง แผนการจัดการพัสตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการพัสตุ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ทราบลำดับความสำคัญของการจัดการพัสตุในแต่ละปี ว่าพัสตุใดจำเป็นต้องจัดทำก่อน พัสตุใดควรจัดทำในลำดับต่อไปตามความจำเป็นเร่งด่วน และงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัยมีอยู่ ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสตุ และผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ สามารถตรวจสอบได้ว่ามีความต้องการพัสตุประเภทใด ในช่วงเวลาใด และจะจัดทำมาด้วยวิธีการใดเพื่อให้ทันกับความจำเป็นในการใช้พัสตุเหล่านั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย ได้ประกาศใช้แผนการจัดการพัสตุประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมศักดิ์ คำเชื่อน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย อำเภอบัว จังหวัดน่าน

ลำดับ	ช่วงเวลาจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
		ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเพื่อให้บริการ								
1	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	จัดซื้อ/จัดจ้าง
2	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	140,000	-	-	"	"	ตามความจำเป็น
3	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	204,000	-	-	"	"	ตลอดปี
4	ต.ค. 65 -ก.ย.66	การทำประกันภัยรถราชการของอบต.	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	"	7	"
5	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	"	7	"
6	ต.ค. 65 -ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	60,000	-	-	"	7	"
7	ต.ค. 65 -ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	"	7	"
8	ต.ค. 65 -ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	"	7	"
9	ต.ค. 65 -ก.ย.66	โครงการอบรมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตำบลเจดีย์ชัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	12,500	-	-	"	7	"
10	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	76,000			"	7	"
11	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ซื้อวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	70,000			"	7	"
12	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000			"	7	"
13	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			"	7	"
14	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			"	7	"
15	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	150,000			"	7	"
16	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	20,000			"	7	"
17	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	40,000			"	7	"
18	ต.ค. 65 -ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	40,000			"	7	"
19	ต.ค. 65 -ก.ย.66	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของอบต.เจดีย์ชัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	20,000			"	7	"

ลำดับ	ช่วงเวลาจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน								จัดซื้อ/จัดจ้าง
1	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงาน จำนวน 4 ตัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	13,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ตามความจำเป็น
2	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	ซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก 2 บาน 1 หลัง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ตลอดปี
3	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 2 หลัง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	6,000	-	-	"	"	"
4	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 ตัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	3,000	-	-	"	"	"
5	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	จัดซื้อโต๊ะทำงาน 1 ตัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000			"	"	"
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
6	มี.ค. 66-ก.ธ. 66	ซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) ดับเบิ้ลแคบ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	850,000			e-bidding	30	"
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
7	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	ซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	22,000			เฉพาะเจาะจง	15	"
8	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	ซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	17,000			"	"	"
9	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์/LED สี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			"	"	"
10	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	ซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	2,500			"	"	"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	"	7 วัน	ขออนุมัติจัดหา
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000			"	"	ตามความจำเป็น
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายใหม่ภายใต้ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ประชาชน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	"	"	ตลอดปี
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าบำรุงและรักษาระบบคอมพิวเตอร์ลิ้นต่าง ๆ กองคลัง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	"	"	"
5	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	70,000	-	-	"	"	"
6	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	"	"	"

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยุติ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	"	"	ตามความจำเป็น
8	ต.ค. 65-ก.ย. 66	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	17,000	-	-	"	15	"
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานต่าง ๆ	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	102,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	ขออนุมัติจัดทาตามความจำเป็น
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการแก้ไขปัญหาคอขวดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสำคัญ	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการควบคุมไฟฟ้า	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	"	7	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการซ่อมแซมป้องกันภัย	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	"	"	"
5	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำอบต.เจดีย์ชัย	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	"	"	"
6	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	"	"	"
7	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	รักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	"	"	"
		งบลงทุน ครุภัณฑ์โรงงาน								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ซื้อครุภัณฑ์เครื่องเป่าลมแบบสายสะพาย	งานป้องกันฯ	งานป้องกันฯ	8,000	-	-	"	"	"
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อวัสดุจรรยา	งานจราจร	งานจราจร	20,000	-	-	"	"	"

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยังหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	ค่าใช้จ่าย ร้อยจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำตาม ความจำเป็น
2	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	จ้างเหมาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานต่าง ๆ ในศพค.	"	"	102,000	-	-	*	ทุกฤดูร้อน	*
3	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			50,000	-	-	*	7	*
4	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			50,000	-	-	*	7	*
5	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	โครงการที่นักศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรกศ.	"	"	50,000	-	-	*	7	*
6	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	โครงการอบรมเพิ่มทักษะบุคลากรทางการศึกษา	"	"	20,000	-	-	*	7	*
7	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	30,000	-	-	*	7	*
		สวัสดิศุ								
1	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	วัสดุสำนักงาน	"	"	30,000	-	-	*	7	*
2	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	25,000	-	-	"	7	"
3	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	15,000	-	-	"	7	"
4	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	30,000	-	-	"	7	"
		งบลงทุน ครุภัณฑ์								
1	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ครุภัณฑ์สำนักงาน)	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	54,400	-	-	"	15	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
2	ค.ศ. 65-ก.ย. 66	ซื้อกล่องถักรูป (ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่)	"	"	20,000	-	-	"	15	"

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยึดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าใช้จ่าย	กองการศึกษา	งานก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	10,000	-	-	*	7	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปรับวิธีการไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ								
		โครงการงานวิชาการเด็กปฐมวัย								
		โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่								
		โครงการเด็กดี วิถีพุทธ								
		โครงการปฐมวัยเกมส์								
		โครงการป้องกันความปลอดภัยในศพด.เจดีชัย								
		โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนเด็กปฐมวัย								
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ								
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ								
		โครงการหนุนน้อมอยู่คู่กฎจราจร								
โครงการเยี่ยมสอนหลาน										
11	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าวัสดุ	"	"	780,750	-	-	*	360	อนุมัติจัดหา ตลอดทั้งปี
		ค่าอาหารเสริม (นม)								


ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยังคง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าจ้างเหมาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานต่างๆ	งานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข	396,000			เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	อนุมัติจัดหาตลอดทั้งปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสทติด	"	"	5,000	-	-	"	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	"	"	30,000	-	-	"	7	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	"	"	20,000	-	-	"	7	"
5	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการเฝ้าระวังควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	"	"	30,000	-	-	"	7	"
		ค่าวัสดุ								
6	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	"	50,000	-	-	"	7	"
		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ	"	"	24,000	-	-	"	7	"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร	แผนงานเศษและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย	30,000	-	-	"	7	"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการเตรียมความพร้อมของประชากรเพื่อวัยสูงอายุ	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	17,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	"


ลำดับ	ช่วงเวลาที่ใช้หา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการแข่งขันฟุตบอลเด็กและเยาวชน	งานศาสนา/วัฒนธรรม	งานกีฬา/นันทนาการ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการส่งเสริมกิจกรรมแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	"	"	20,000	-	-	"	7	"
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการสานฝันเด็กและเยาวชนสู่ทีมชาติ	"	"	20,000	-	-	"	7	"
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1.โครงการสืบสานประเพณีสลากก๊ัด	งานศาสนาวัฒนธรรม	งานศาสนาวัฒนธรรม	10,000	-	-	"	7	"
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	2.โครงการสืบสานประเพณีตานธรรมหลวง	"	"	10,000	-	-	"	7	"
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	3.โครงการสืบสานประเพณีสืบทอดหลวงดำบลเจดีย์ชัย	"	"	10,000	-	-	"	7	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	"	"	15,000	-	-	"	7	"
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมโยธา	200,000	-	-	"	7	"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าใช้จ่ายในการการเดินทางไปราชการ	"	"	30,000	-	-	"	"	"
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าสำรวจแนวเขต/การวางผังเมืองและตรวจสอบเขต	"	"	10,000	-	-	"	"	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	"	"	40,000	-	-	"	"	"
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	300,000	-	-	"	"	"


ลำดับ	ช่วงเวลาที่ใช้จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมการโยธา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จัดหาตาม
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	50,000	-	-	"	"	ความจำเป็น
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุก่อสร้าง	"	"	20,000	-	-	"	"	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	"	350,000	-	-	"	"	"
5	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	"	"	5,000	-	-	"	"	"
6	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	20,000	-	-	"	"	"
7	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุสำรวจ	"	"	5,000	-	-	"	"	"
8	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุอื่น	"	"	50,000	-	-	"	"	"
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
1	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ซื้อเก้าอี้ทำงาน	"	"	3,000	-	-	"	10	"
2	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	"	"	3,000	-	-	"	"	"
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
3	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผล แบบที่ 1	"	"	22,000	-	-	"	15	"
4	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	"	"	17,000	-	-	"	"	"
5	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	"	"	22,000	-	-	"	"	"
6	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ปริ้นกระดาษ ขนาด A3	"	"	25,000	-	-	"	"	"
7	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	"	"	7,500	-	-	"	"	"
8	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	"	"	5,000	-	-	"	"	"
9	ต.ค. 65-ก.ย. 66	จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	"	"	3,200	-	-	"	"	"

ลำดับ	ช่วงเวลาจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
1	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านทุ่งชัย หมู่ที่ 3	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมการโยธา	229,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	จัดทำตาม ห้วงเวลา
2	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังม่วง หมู่ที่ 7	"	"	346,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
3	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านสบปิว หมู่ที่ 5	"	"	348,000	-	-	"	60	"
4	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างถนนคสล. พร้อมกำแพงกันดิน คสล. ม.4	"	"	345,000	-	-	"	60	"
5	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. บ้านนาแก้ว ม.1 (ลุ่มวัด)	"	"	199,000	-	-	"	60	"
6	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างลำเหมือง คสล. บ้านนาแก้ว ม.1 (นาหลง)	"	"	350,000	-	-	"	60	"
7	ม.ค. 66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างลำเหมืองคสล.สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านปง (นาก่า) บ.ปงหนึ่ง ม.9	"	"	199,000	-	-	"	60	"
8	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการก่อสร้างลำเหมืองคสล.สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านวังม่วง ม.7	"	"	179,000	-	-	"	60	"
		ค่าก่อสร้างสวนสาธารณะ								
9	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการขยายเขตประปาเข้าบ้านสุสาน บ.ทุ่งชัย หมู่ที่ 3	"	"	120,000	-	-	"	60	"
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
10	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านนางค์ หมู่ที่ 8	"	"	346,000	-	-	"	60	"
11	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านปง หมู่ที่ 2	"	"	160,000	-	-	"	60	"
12	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล. บ้านปง หมู่ที่ 2	"	"	190,000	-	-	"	60	"

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ใช้จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน			
13	ม.ค.66 -ก.ย. 66	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงลำเหมือง คลส.สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ม.2	"	"	195,000	-	-	"	60	ขออนุมัติจัดหา ตามห่วงเวลา
14	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการปรับปรุงวางท่อระบบประปาบ้านปงหนึ่ง หมู่ที่ 9	กองช่าง	งานอุตสาหกรรมกรมโยธา	350,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	"
15	ม.ค.66 -ก.ย. 66	โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ บ้านดอนแก้ว ม.6	"	"	338,000	-	-	"	60	"
1	ต.ค. 65 -ก.ย. 66	วัสดุการเกษตร	แผนงานเกษตร	แผนงานเกษตร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	จัดหาตาม ความจำเป็น
1	ต.ค. 6๕-ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการดูแลมาตรน้ำประปา	งานกิจการประปา	แผนงานการพาณิชย์	102,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ/ผู้รายงาน
(นางพิชารรณ วังสาร)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
(นางรัตนาภรณ์ ทาคำสม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติ
(นายสมศักดิ์ คำเชื่อน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย