



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
อำเภอปัว จังหวัดน่าน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖**

๑.ความสำคัญ

ทรัพยากรบุคคลขององค์กรเป็นปัจจัยนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่สำคัญยิ่งขององค์กร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะในสภาวะการปัจจุบันที่บริบททางสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ด้วยกระแสโลกาภิวัตน์ ทำให้ความรู้ที่เกิดขึ้นได้รับการสื่อสารในหลายช่องทาง องค์กรต่างๆ จำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับตัวตลอดเวลา เพื่อให้สามารถแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ ก่อให้เกิดแนวทางการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการที่จะทำให้อุบลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับหลักเกณฑ์ของ ก.จังหวัด กำหนดให้ส่วนราชการต้นสังกัด มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และสร้างเสริมแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งมีเจตนารมณ์ที่จะพัฒนาข้าราชการให้เป็นผู้กว้าง รอบรู้ รู้ลึกและรู้ทัน เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญขององค์กร อีกทั้งทำให้อุบลการมีค่านิยมการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนและผลสัมฤทธิ์ของงาน

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรให้มีการปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงานเพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กรซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศ ที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการศึกษาที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนต่อเนื่องถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้กำหนดเป็นหลักการว่าส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง

๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการสมัยใหม่ตลอดเวลา มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม

๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อการนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนางานส่วนท้องถิ่นโดยให้สอดคล้องและประยุกต์ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. หลักการ

๒.๑ สภาวะการณ์เปลี่ยนแปลง

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
๒. ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
๓. ด้านการบริหาร
๔. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
๕. ด้านศีลธรรมคุณธรรม

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ - ๒๗๕ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากรพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย และเป็นการปมเพาะ ปลูกฝัง และส่งเสริมให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัยเป็นข้าราชการมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ในการปฏิบัติราชการ เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนการพัฒนา ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และการบริหารงานที่ดีขึ้น มีความโปร่งใส ก่อให้เกิดประโยชน์กับพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไป

๓. วิสัยทัศน์

“พัฒนาเจดีย์ชัยด้วยประชาชน พัฒนาคนด้วยการศึกษา”

๔. พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
๒. พัฒนาเศรษฐกิจตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาระบบการจัดการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้สู่อาเซียน
๔. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

๕. ส่งเสริมให้มีการบำรุงรักษาศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ยั่งยืน
๖. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน
๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๕. เป้าประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนกลไกในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย โดยเฉพาะการยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น
- ๕.๒ ก่อให้เกิดความเข้มแข็งและมีจิตสำนึกในหน้าที่ของข้าราชการเพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม
- ๕.๓ เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์การมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
- ๕.๔ เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
- ๕.๕ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด
- ๕.๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานดังนี้
 ๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
 ๒. ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
 ๓. ด้านการบริหาร
 ๔. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
 ๕. ด้านศีลธรรมคุณธรรม

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเจดีย์ชัย ช่วงปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้รับการเสริมสร้างตามหลักธรรมาภิบาล
- ๖.๒ ระดับความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ เมื่อเทียบระหว่างปี ๒๕๖๖ กับปี ๒๕๖๓
- ๖.๓ ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๕
- ๖.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕
- ๖.๕ ร้อยละ ๘๕ ของข้าราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย มีความพึงพอใจในแนวทางการพัฒนาบุคลากร

๗. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้กับข้าราชการและพนักงานจ้าง โดยมีกิจกรรมดังนี้

๑. จัดให้มีแนวทางและการดำเนินการยกย่องบุคลากร เพื่อเป็นต้นแบบ
๒. สร้างองค์กรให้มีความโปร่งใส และมีศักดิ์ศรี (Organization Integrity)
๓. กำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาข้าราชการ โดยมีกิจกรรมดังนี้

๑. ปลุกจิตสำนึกผ่านแนวทางต้นแบบ เช่น พระราชกรณียกิจ พระราชจริยวัตร และพระบรมราโชวาท
๒. หลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาที่เหมาะสมของพนักงานส่วนตำบลแต่ละตำแหน่ง ทั้งที่จัดเองและหน่วยราชการอื่นจัดทำ

๓. สร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดองค์ความรู้
๔. การกำหนดให้มีการปฐมนิเทศข้าราชการ และพนักงานจ้าง บรรจุใหม่
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓** การปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคล โดยมีกิจกรรมดังนี้
๑. สร้างกระบวนการการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้มีความโปร่งใส
๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้บุคลากรทุกคน

ทราบล่วงหน้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและความสามัคคี โดยมีกิจกรรมดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น แนวทางการปฏิบัติงาน และการพัฒนา
๒. เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมการเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานและการพัฒนา

๑๐. รายละเอียดของกิจกรรม

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑

กิจกรรม	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	ตัวชี้วัด
๑. จัดให้มีแนวทางและการดำเนินการยกย่องบุคลากรเพื่อเป็นต้นแบบ	- กำหนดเกณฑ์และดำเนินการประกาศเกียรติคุณแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเพื่อเป็นต้นแบบในการยึดถือปฏิบัติ	- ในแต่ละปีงบประมาณ มีการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบจำนวน ๒ ครั้ง
๒. สร้างองค์กรให้มีความโปร่งใส และมีศักดิ์ศรี (Organization Integrity)	- สร้างช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย - เปิดเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนต่างๆ โดยเฉพาะการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- อบต.เจดีย์ชัย เปิดให้บุคคลทั่วไปในการเข้าถึงการปฏิบัติงานที่หลากหลายและสะดวก - บุคลากรในองค์กรได้รับทราบกระบวนการประเมินประสิทธิภาพล่วงหน้าการประเมินทุกรอบ
๓. กำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง	- สร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรคนถือปฏิบัติ	- อบต.เจดีย์ชัย มีมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างถือปฏิบัติ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒

กิจกรรม	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	ตัวชี้วัด
๑. ปลุกจิตสำนึกผ่านแนวทางต้นแบบ เช่น พระราชกรณียกิจ พระราชจริยวัตร และพระบรมราโชวาท ฯลฯ	- น้อมนำพระราชกรณียกิจ พระราชจริยวัตรและพระบรมราโชวาทมาให้บุคลากรยึดถือในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้นำแนวทางพระราชกรณียกิจ พระราชกิจวัตร พระบรมราโชวาท มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
๒. หลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาที่เหมาะสมของข้าราชการแต่ละตำแหน่ง ทั้งที่จัดเองและหน่วยราชการอื่นจัดทำ	- วิเคราะห์สภาพปัญหาที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน - กำหนดโครงการอบรมเพื่อนำความรู้ไปแก้ปัญหา - สอบถามบุคลากรประสงค์จะต้องการพัฒนาด้านใด	- โครงการอบรมของ อบต. ตรงตามปัญหาที่เกิดขึ้น และตามความต้องการของข้าราชการ - ข้าราชการ ได้รับการส่งเสริมเข้าอบรม ตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง
๓. สร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดองค์ความรู้	- ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาเพิ่มเติม - จัดองค์ความรู้ด้านต่างๆ ไว้ให้บุคลากรได้ทำการศึกษา	- พนักงานส่วนตำบลของ อบต. เจริญชัย เป็นบุคลากรที่มีความรู้ที่หลากหลาย - ภายในองค์กร มีสื่อความรู้ที่หลากหลายให้ข้าราชการได้ศึกษา สืบค้น ในแต่ละด้าน
๔. การกำหนดให้มีการปฐมนิเทศข้าราชการ และพนักงานจ้างที่บรรจุใหม่	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่บรรจุใหม่ต้องได้รับการปฐมนิเทศทุกคน	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่บรรจุใหม่ ได้รับการปฐมนิเทศก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกคน

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓

กิจกรรม	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	ตัวชี้วัด
๑. สร้างกระบวนการการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส	- ใช้ระบบการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบเปิด - มีการทำความเข้าใจระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ก่อนทำการประเมินทุกครั้ง	- การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานจ้าง เกิดจากข้อเสนอของผู้ถูกประเมิน และทำความเข้าใจกับผู้ประเมิน
๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้บุคลากรทุกคนทราบล่วงหน้า	- ประกาศหลักเกณฑ์ แนวทางการประเมินให้บุคลากรทุกคนทราบก่อนการประเมิน	- อบต.เจดีย์ชัย มีการกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ เช่น การลา การมาสาย และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็น ประกาศให้ข้าราชการพนักงานจ้างได้รับทราบก่อนการประเมินทุกครั้ง

- ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กิจกรรม	แนวทางปฏิบัติ/มาตรการ	ตัวชี้วัด
๑. เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น แนวทางการปฏิบัติงานและการพัฒนา	- เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้แสดงความคิดเห็น แนวทางการพัฒนาข้าราชการ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารประกอบการบริหาร	- ผู้บริหารของ อบต.เจดีย์ชัย นำข้อเสนอของบุคลากรภายในองค์กรมาประกอบการบริหารงาน
๒. เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมการเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานและการพัฒนา	- เปิดโอกาสให้ประชาชนที่อยู่ในข่ายรับบริการ ได้แสดงความคิดเห็นถึงแนวทางที่ต้องการให้บุคลากร อบต.ให้บริการต่อประชาชน	- ผู้บริหารของ อบต.เจดีย์ชัย นำข้อเสนอแนะของประชาชนมาปรับปรุงกระบวนการบริหารงานของ อบต.

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน												การ ติดตาม และ ประเมินผล	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	๑.อบรมหลักสูตรนัก บริหารงานท้องถิ่น ๒. อบรมความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและ แผนยุทธศาสตร์ ๓. อบรมความรู้เรื่องการบริหาร ความเสี่ยง ๔. อบรมความรู้เกี่ยวกับ ทักษะการบริหารโครงการ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	ปิดขอบต.	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.			↔											ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๒	๑.อบรมหลักสูตรนัก บริหารงานท้องถิ่น ๒. อบรมความรู้เรื่อง ระบบการจัดการองค์กร ๓.อบรมความรู้เรื่องการ ติดตามและประเมินผล ๔. อบรมความรู้เกี่ยวกับ ทักษะการประสานงาน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	รองปลัด อบต.	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.		↔			↔			↔						ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การ ติดตาม และ ประ เมินผล		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	๑.อบรมหลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป ๒.อบรมความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ๓.อบรมความรู้เรื่องการจัดทำงบการเงินและงบประมาณ ๔.อบรมความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักบริหารงานทั่วไป	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้า สำนัก ปลัดอบต.	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.		↔			↔					↔				ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๔	๑.อบรมหลักสูตรนัก จัดการงานทั่วไป ๒. อบรมความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดองค์กร ๓.อบรมหลักสูตรทักษะ การบริหารข้อมูล ๔.อบรมทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักจัดการงานทั่วไป	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	นักจัดการ งานทั่วไป	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.			↔		↔		↔				↔			ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การ ติดตาม และ ประ เมินผล				
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๕	๑. อบรมหลักสูตรนัก ทรัพยากรบุคคล ๒. อบรมความรู้เรื่องการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๓. อบรมความรู้เรื่องการพัฒนา บุคลากร ๔. อบรมทักษะการบริหาร ข้อมูล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักทรัพยากรบุคคล	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	นัก ทรัพยากร บุคคล	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.			↔								↔			↔		ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๖	๑. อบรมหลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน ๒. อบรมหลักสูตรความ รู้เรื่องการประชาสัมพันธ์ พอเพียงฯ ๓. อบรมความรู้เรื่องการจัดทำ แผนปฏิบัติการและ แผนยุทธศาสตร์ ๔. อบรมทักษะการบริหาร โครงการ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	นัก วิเคราะห์ นโยบาย และแผน	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.		↔							↔					↔		ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การติดตามและประเมินผล			
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๗	๑. อบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน ๒. อบรมความรู้เรื่องการจัดความรู้ ๓. อบรมหลักสูตรความรู้เรื่องการปรึกษาเศรษฐกิจพอเพียงฯ ๔. อบรมทักษะการประสานงาน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักพัฒนาชุมชน	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	นักพัฒนาชุมชน	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติงปม. รายจ่ายประจำปีของ อบท.	↔				↔					↔				↔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล
๘	๑.อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข ๒. อบรมความรู้เรื่องการสื่อสารสาธารณสุข ๓. อบรมความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ๔.อบรมทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอและการถ่ายทอดความรู้	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าพนักงานสาธารณสุข	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	นักวิชาการสาธารณสุข	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติงปม. รายจ่ายประจำปีของ อบท.		↔				↔				↔				↔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การ ติดตาม และ ประ เมินผล	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙	๑. อบรมหลักสูตรนักวิชา ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย ๒. อบรมความรู้เรื่องงาน ธุรการและงานสารบรรณ ๓. อบรมความรู้ทั่วไปเรื่อง ชุมชน ๔. อบรมทักษะการเขียน หนังสือราชการ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	นักวิชา การ ป้องกัน และ บรรเทา สาธาณ ภัย	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.		↔			↔		↔			↔			ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๑๐	๑. อบรมหลักสูตรนัก บริหารงานคลัง ๒. อบรมความรู้เรื่องการ บริหารความเสี่ยง ๓. อบรมความรู้เรื่องการ จัดทำงบการเงินและ งบประมาณ ๔. อบรมทักษะการบริหาร ข้อมูล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักบริหารงานคลัง	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	ผู้อำนวยการ คลัง	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.		↔			↔		↔				↔		ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การ ติดตาม และ ประ เมินผล		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๑	๑. อบรมหลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี ๒. อบรมความรู้เรื่องการจัดทำงบการเงินและ งบประมาณ ๓. อบรมความรู้เรื่องบัญชี และระบบบัญชี ๔. อบรมทักษะการเขียน รายงานและสรุปรายงาน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักวิชาการเงินและ บัญชี	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	นักวิชา การเงิน และบัญชี	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.	↔													ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๑๒	๑. อบรมหลักสูตร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๒. อบรมความรู้เรื่อง ระบบการบริหารงาน ภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๓. อบรมความรู้เรื่องบัญชี และระบบบัญชี ๔. อบรมทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของนักวิชาการจัดเก็บ รายได้	เพื่อให้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่	นักวิชา การ จัดเก็บ รายได้	การฝึก อบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.		↔												ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน										การ ติดตาม และ ประ เมินผล			
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	<p>๑. อบรมหลักสูตรนักวิชาการพัสดุ</p> <p>๒. อบรมความรู้เรื่องระบบการบริหารงานภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. อบรมความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ</p> <p>๔. อบรมทักษะการประสานงาน</p>	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักวิชาการพัสดุ	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	นักวิชาการพัสดุ	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท.			↔			↔			↔			↔		ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การติดตามและประเมินผล	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๕	๑. อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ ๒. อบรมความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ ๓. อบรมความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี ๔. อบรมทักษะการประสานงาน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าพนักงานพัสดุ	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	เจ้าพนักงานพัสดุ	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติจปม. รายจ่ายประจำปีของ อปท.		↔			↔		↔			↔			ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล
๑๖	๑.อบรมหลักสูตรนักบริหารงานช่าง ๒.อบรมความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง ๓.อบรมความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่างๆ ๔.อบรมทักษะการบริหารข้อมูล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักบริหารงานช่าง	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	ผู้อำนวยการกองช่าง	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติจปม. รายจ่ายประจำปีของ อปท.				↔		↔		↔			↔		ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการ พัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การ ติดตาม และ ประ เมินผล		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๗	๑.อบรมหลักสูตรนายช่างโยธา ๒.อบรมความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ๓.อบรมความรู้เรื่องการจัดกรความรู้ ๔.อบรมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนายช่างโยธา	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	นายช่างโยธา	การฝึกอบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.		↔				↔				↔				ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล
๑๘	๑.อบรมหลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา ๒.อบรมความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล ๓.อบรมความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ ๔.อบรมทักษะการบริหารโครงการ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของนักบริหารงานการศึกษา	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	การฝึกอบรม/ การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งปม. รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.			↔				↔			↔			↔	ทดสอบ ตาม แบบที่ กำหนด /ผู้ บังคับ บัญชา ติดตาม ผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน											การติดตามและประเมินผล		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๙	<p>๑. อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพครู/ผ.ศ.ครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๒. อบรมการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๓. อบรมหลักสูตรความรู้ด้านคอมพิวเตอร์</p> <p>๔. อบรมหลักสูตรวินัยระเบียบข้อกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสายการสอน</p>	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของครู/ผ.ศ.ครูผู้ดูแลเด็ก	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	ครู/ผ.ศ.ครูผู้ดูแลเด็ก	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติงปม. รายจ่ายประจำปีของ อปท.		↔												ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล
๒๐	อบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามสายงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ในหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของอปท.	เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตามข้อบัญญัติงปม. รายจ่ายประจำปีของ อปท.														ทดสอบตามแบบที่กำหนด/ผู้บังคับบัญชาติดตามผล

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน												การติดตามและประเมินผล
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๑	การปฐมนิเทศพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	เป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อ เสริม สร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ก่อนการลงมือปฏิบัติงานจริง	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณ. รายจ่าย ประจำปี ของ อบท.	←												ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๒๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย	เป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน	การฝึกอบรม/การสัมมนา	ตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณ. รายจ่าย ประจำปีของ อบท.			←										ทดสอบตามแบบที่กำหนด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. ซึ่งกำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมาน ว่างแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

