

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2567
วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

- นายภูสิทธิ์ จิณะ (เลขานุการสภาฯ) - ขณะนี้เวลา 09.00 น. ผมได้ตรวจสอบแล้วว่ามีสมาชิกสภา อบต. เจดีย์ชัยมาประชุม จำนวน 9 คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 ข้อ 25 และตามมาตรา 56 ของ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2546 ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยโดยการกดสวิทซ์ไฟฟ้า และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ได้กล่าวทักทายสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 25 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัยแห่งนี้ ตามระเบียบวาระการประชุมที่แจ้งให้ทราบแล้ว และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 รายงานการประเมินการบริการสาธารณะของ อบต.เจดีย์ชัย ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - เรียนท่าน ปธ.สภา ส.อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่ สนง.คณธ. กก.กระจายอำนาจให้แก่ อบต.(สนง.กกถ.)ได้ประสานขอความร่วมมือกับ อบต.ในการรวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.จำนวน 8 ด้าน ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ แบบ อบต.1 และแบบ อบต.2-1 ถึง 2-6 ซึ่ง อบต.เจดีย์ชัยได้ดำเนินการแต่งตั้ง จนท.ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ตามรายชื่อในเอกสารของวาระการประชุมในมือของท่านแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล เจดีย์ชัย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การ จัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ					
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	167	167	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	3	3	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	1	1	15	1500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

2. ด้านการผังเมือง

11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
---	---	---	---	---	--

12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัยหรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรัชษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	41	4100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.	1	1	41	4100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการ	90	17	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน
---	----	----	---	---	-------------------

ดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.					ปีงบประมาณ พ.ศ
19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	1591	1591	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	5	5	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกันควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น

26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ซึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	414	414	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพิบาลอาหาร หรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	386	386	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	386	386	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
32. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาสเด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้าน	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.					
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือ การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสา ธาณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	4	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวน อาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	6686	185	2.77	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุด เสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งาน ได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางารรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการและได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน.	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน

จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า					ปีงบประมาณ พ.ศ
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำ คำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	18.057	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ

52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	0.468	0.468	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
55. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่า เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
--	---	---	---	---	----------------------------------

นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ขอขอบคุณท่านนายกฯ ครับ มีท่านใดจะสอบถามไหมครับ

นายบุญทง มีบุญ (ส.อบต.ม.8) - มีการร้องทุกข์ร้านสุหัต เจียหัต เรื่องการล้างถังแล้วมีกลิ่นเหม็นเดือดร้อนชาวบ้านข้างเคียง มีการดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ

นายภูสิทธิ์ จิณะ (ปลัด อบต.) - ได้มีการลงพื้นที่แล้วครับ เมื่อวันศุกร์ที่ 21 มิ.ย.67 ที่ผ่านมา โดยมี นวก.สช. ,นิติกร ปลัด อบต. และผู้ใหญ่บ้านนางศรีศรี ได้ข้อตกลงกันว่าร้านสุหัตจะไม่มีการดำเนินการล้างถังที่มีกลิ่นเหม็นอีก ที่ผ่านมาได้ล้างไปถังเดียว โดยกลิ่นเหม็นได้รบกวนร้านตนเองอย่างหนักด้วย จึงได้ทำบันทึก และลงลายมือชื่อไว้ทั้งสามฝ่าย และได้ทำหนังสือแจ้งให้ผู้ใหญ่บ้านนางศรีศรีรับทราบแล้วครับ

ที่ประชุม - รับทราบสรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบล เจริญชัย

1.2 การเข้ามาดำรงตำแหน่งของ ผอ.กศ.คนใหม่ เรียนเชิญได้แนะนำตัวครับ

นายณัฐวัตร สว่างเมฆฤทธิ์ (ผอ.กศ.) - เรียนท่านประธานสภาฯท่านสมาชิก อบต. ท่านนายกฯท่านรองนายกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมชื่อณัฐวัตร สว่างเมฆฤทธิ์ ย้ายมาจาก อบต.ปากกลาง อ.ปัว ครับ ขอฝากเนื้อฝากตัวด้วยนะครับ มีเรื่องอะไรขอให้ชี้แนะได้ครับ เพราะเพิ่งย้ายมาอยู่ใหม่ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา (สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567)

นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญ ส.อบต.กุนทอง วงศ์สวัสดิ์ ประธานกรรมการตรวจบันทึกการประชุม ได้ชี้แจงผลการตรวจบันทึกการประชุมให้ที่ประชุมทราบ

นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์ (ประธานกรรมการตรวจฯ) - ผมและกรรมการได้ตรวจบันทึกการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมาแล้ว ปรากฏว่าถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นไปตามมติของสภาฯ รายละเอียดตามที่แจ้งให้สมาชิกสภาฯ รับทราบแล้ว

นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถาม

- นายคุณทอง วงศ์สวัสดิ์ (ส.อบต.ม.1) - ขอถามเรื่องมตีสภา อบต.ที่ได้มีมติไปแล้ว มีเอกสารครบหมดแล้ว จะไม่ทำได้ไหมครับ ขอสอบถามกองช่างครับ เกี่ยวกับถนนลำลอง นาก้อด มีหนังสืออุทกที่ดินแล้ว เป็นโครงการจ่ายจากเงินสะสมครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - เชิญ ผอ.กช. ได้ตอบครับ
- นายประสาธ ทรายชิต (ผอ.กช.) - ขอชี้แจงการก่อสร้างโครงการต่างๆ ในช่วงนี้ หากติดการทำนา ก็จะได้ขอกันงบประมาณไว้ครับ สำหรับนาก้อ จะรู้สึกทำงานไม่สะดวกครับ หากว่าท่านยืนยันแบบนั้น ก็ประกาศไป หากเป็นเฉพาะถนน ไม่มีปัญหา แต่เหมืองฝายอาจจะจะมีพื้นที่ในการเข้าไปดำเนินการไม่สะดวก
- นายคุณทอง วงศ์สวัสดิ์ (ส.อบต.ม.1) - มันทำได้ครับ เพราะได้กันพื้นที่ไว้หมดแล้ว และเป็นความต้องการของหมู่บ้านอยู่แล้ว
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - เรื่องนี้การดำเนินงาน ได้จ้างเขียนแบบแปลนแล้ว แต่ส่งมอบล่าช้า การทำลำเหมืองอาจจะทำไม่ได้เนื่องจากติดฤดูทำนา ตอนนี้เหลือ 7 คก.กำลังดำเนินการ และกำลังทราบข่าว เดี่ยวจะลงพื้นที่ตรวจสอบอีกครั้ง หากทำได้ก็จะทำเลย แต่งบไม่มีตกแน่นอนครับ หากเจอฝน ก็จะเจอปัญหาทำให้ถนนสายหลักเลอะได้ ขอลงพื้นที่ตรวจสอบอีกครั้ง ได้หรือไม่จะแจ้งครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ขอเรียนถามท่านนายกฯหน้าที 11 ที่เสนอโครงการก่อสร้างถนนสายทุ่งหลวง ที่ประชุมก็แจ้งว่าได้เงินภาษีจากบ้านทุ่งกว้างมาก็เยอะ จึงขอถามว่าถึงไหนอย่างไรครับ
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - สำหรับโครงการ ม.9 ตอนนี้ติดที่งบประมาณครับ เข้ามาช้า การใช้จ่ายสำรองจ่ายก็ไม่เพียงพอ มาซ่อม เช่น ประปาบ้านวังม่วง สองแสนกว่าบาท จึงขอชะลอไปก่อนครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - เงินจ่ายจากเงินสะสมใช้ได้ไหมครับ
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - ขอเป็นรอบหน้าครับ ตอนนี้ที่จ่ายเงินสะสมอันเก่ายังไม่เรียบร้อย และมีโครงการจากข้อบัญญัติยังไม่ได้ดำเนินการอีก เจ้าหน้าที่จะมีภาระมากเกินไปครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญท่านรองประธานฯ ครับ
- นางวันดี แก้วโก (รอง ปธ.สภา) - ขอเสริมท่าน ปธ.เรื่องถนนไปนาก้า หลังจากจ่ายเงินสะสมแล้ว ขอฝากนายกฯ ดำเนินการให้ด้วย เพราะไม่มีเจ้าภาพ แต่ผู้รับประโยชน์หลายหมู่บ้านคะ
- นายเปล่ง ปาค้า (ส.อบต.ม.2) - สายนาก้า จะใช้เงินสะสมได้ไหม เช่นทางที่ถูกรื้อเรียน หน้าวัดบ้านนางค์ เป็นทางขาด
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครับ
- ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 8 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นต้องขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณ(ตั้งจ่ายรายการใหม่)รายจ่ายประจำปีงบประมาณ

2567 (สำนักปลัด) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ งบประมาณ 14,500 บาท โอน(ลด)จาก แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย โครงการแก้ไข ปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวนเงิน 4,500 บาท และแผนงาน บริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง จำนวนเงิน 10,000 บาท

นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธาน สภาฯ)

- เชิญปลัด อบต.ชี้แจงครับ

นายภูสิทธิ์ จิณะ
(ปลัด อบต.)

- เรียนท่าน ปธ.สภา ท่านสมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่ ปภ ได้มี บันทึกข้อความขอโอนงบประมาณ เพื่อจัดซื้อเลื่อยยนต์ เนื่องจากที่ผ่านมาไม่มีเครื่องมือในการตัดต้นไม้ที่ล้มตามที่สาธารณะ เนื่องจากพายุ ฝน ลม ต่างๆ ทำให้การให้บริการสาธารณะ สำคัญ เป็นเครื่องมือที่จำเป็นอย่างยิ่ง จึงขอโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเลื่อยยนต์ ราคา 14,500 เป็นราคาที่นอกมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการ โดยมีคุณลักษณะพอสังเขปคือ

- เชื้อเพลิงเบนซินหรือแก๊สโซฮอล์
- กำลังเครื่องยนต์ความแรงสูงขนาด 0.8 แรงม้า 2 จังหวะ
- ขนาดบาร์เลื่อยและโซ่ขนาด 11.5 นิ้ว
- ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 11,000 รอบ/นาที

โอนลดจากแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย โครงการแก้ไขปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน 4,500 บาท และ แผนงานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท โดย จะมีขั้นตอนของการจัดซื้อจ้าง มีการสืบราคาตามท้องตลาดอีกครั้ง

นายบุญทอง มีบุญ
(ส.อบต.ม.8)

- ที่เสนอ ควรเสนอราคามาก่อน หากไม่เสนอราคา อาจไม่ตกลงในคราวนี้ รอประชุมนัด หน้าถึงจะอนุมัติ

นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธาน สภาฯ)

- เป็นเรื่องของการตั้งรายการไว้ สามารถปรับลดได้ เช่นตั้งไว้ 14,500 แต่ซื้อจริงอาจไม่ถึง ที่เหลือก็ตกเป็นเงินสะสมไป

- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายก อบต.) - ขอเสริมเรื่องเลื่อยยนต์ครับ ปีที่ผ่านมา ปก.ได้ส่งเรื่องขอซื้อเลื่อยยนต์แล้วครับ แต่ได้ตัดออก เพราะขอซื้อขนาดใหญ่กว่าที่ทางราชการอนุญาตให้ซื้อได้โดยทั่วไป (ขนาดบาร์เกินกว่า 12 นิ้ว) แต่ปีนี้ได้อนุมัติให้ ปก.เสนอขอซื้อขนาดบาร์ไม่เกิน 12 นิ้ว เพราะจะช่วยในการตัดไม้ล้มได้ ปีที่ผ่านมาได้จ้างเหมาตัดต้นไม้ล้มข้างทาง ใช้งบประมาณไปหมื่นกว่าบาท ขอให้สภา อบต.ได้อนุมัติด้วยครับ
- นายแขวง ปามะ (ส.อบต.ม.5) - เรื่องเลื่อยยนต์ เคยคุยกันรอบนึ่งคราวประชุมที่แล้ว มีประโยชน์มาก หากซื้อบาร์ใหญ่ ต้องขออนุญาต ไม่ทันการณ์ ขอให้อนุมัติกันนะครับ
- นายบุญทง มีบุญ (ส.อบต.ม.8) - เรื่องทุกอย่างที่สภาอนุมัติไปแล้ว หากซื้อไปแล้วขอให้รายงานสภาทราบด้วยนะครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ผ่ากล่ขาฯสภานะครับ แต่การจัดซื้อจ้าง จะมีกรรมการต่างๆอยู่แล้ว แต่ไม่ได้แจ้งให้สภา อบต.ทราบ ผ่ากล่ขาฯสภา ช่วยถ่ายรูปลงไลน์กลุ่มก็ได้ นะครับ หากไม่มีอภิปรายอีก ขอมติที่ประชุมครับ
- ที่ประชุม - มีมติอนุมัติให้อองบประมาณ เพื่อจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาดบาร์เลื่อยและโซ่ 11.5 นิ้ว งบประมาณ 14,500 บาท จำนวน 7 เลียง

5.2 การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กองคลัง) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตั้งไว้ 6,400 บาท โอน (ลด) จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าตอบแทนประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวนเงิน 6,400 บาท

- นายภูสิทธิ์ จิณะ (ปลัด อบต.) - กองคลังขออนุมัติโอนงบประมาณ จัดซื้อเก้าอี้ทำงานให้นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ ที่ย้ายมาใหม่ เนื่องจากของเดิมชำรุดครับ โดยโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ตั้งไว้ 6,400 บาท คุณลักษณะพอสังเขปคือ เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง ขนาดไม่น้อยกว่า 64x74x95 ซม. แกนโซ่ปรับสูง-ต่ำ แขนและขาเก้าอี้ชุบโครเมียม โอน (ลด) จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าตอบแทนประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวนเงิน 6,400 บาท
- นายบุญทง มีบุญ (ส.อบต.ม.8) - เรื่องเก้าอี้ ขอถามมาตลอด เวลาผมมาถามมีเงินส่วนใหญ่ช่วยเหลือชาวบ้าน บอกว่าไม่มี ก่อนที่จะซื้อของพวกนี้ ขอให้คิดถึงประชาชนบ้างครับ เก้าอี้ขอทุกปี เสียจริงหรือไม่ ก็ไม่ทราบ
- นายภูสิทธิ์ จิณะ (ปลัด อบต.) - เก้าอี้เสียจริงครับ สำหรับงบประมาณที่ท่านบุญทงฯ พูดถึงนั้น เป็นคนละส่วนกันครับ การซื้อเก้าอี้ใช้งบประมาณไม่มาก หลักพัน แต่งบประมาณที่ท่านขอมานั้น หลักแสน อาจจะแตกต่างกันครับ
- นายเขาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - หากไม่มีอภิปรายอีก ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว งบประมาณ 6,400 บาท จำนวน 7 เสียง

5.3 การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 (กองการศึกษาฯ) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว จำนวนเงิน 6,700 บาท โอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปฐมวัยเกมส์ จำนวน 4,000 บาท และโครงการป้องกันความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจดีย์ชัย จำนวน 2,700 บาท

นายภูสิทธิ์ จิณะ
(ปลัด อบต.)

- เนื่องจากเก้าอี้ทำงานของกองการศึกษาเดิมชำรุดครึบ จึงขอจัดซื้อใหม่ให้ ผอ.กองการศึกษา และนักจัดการงานทั่วไปกองการศึกษา จำนวน 2 ตัว โดยโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว จำนวนเงิน 6,700 บาท คุณลักษณะพอสังเขปคือ
 1. เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง ขนาดไม่น้อยกว่า 64x74x95 ซม. แกนโซ่ปรับสูง-ต่ำ แขน และขาเก้าอี้ชุบโครเมียม จำนวน 1 ตัว
 2. เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง ขนาดไม่น้อยกว่า 65x79x117 ซม. แป้นโยกใหญ่ แกนโซ่ปรับสูง-ต่ำ แขนและขาเก้าอี้ชุบโครเมียม จำนวน 1 ตัว
 โอน (ลด) จากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปฐมวัยเกมส์ จำนวน 4,000 บาท และโครงการป้องกันความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจดีย์ชัย จำนวน 2,700 บาท

นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)

- ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว งบประมาณ 6,700 บาท จำนวน 7 เสียง

5.4 การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 (กองการศึกษาฯ) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท และประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 11,000 บาท

นายณัฐวัตร สว่างเมฆฤทธิ์
(ผอ.กศ.)

- กองการศึกษาขออนุมัติโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหาร งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดยึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท และประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 11,000 บาท เนื่องจากเดิมชำรุดเสียหายและไม่สามารถซ่อมแซมได้

นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์
(ส.อบต.ม.1)

- ผอ.กศ. ใช้คนเดียวสองเครื่องใหม่ครับ

นายณัฐวัตร สว่างเมฆฤทธิ
(ผอ.กศ.)

- ใช้เครื่องเดียวครับ อีกเครื่องหนึ่งให้เพื่อนร่วมงานในกองการศึกษาครับ

นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดยึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท จำนวน 7 เสียง

5.5 การพิจารณาขออนุมัติงบประมาณ (จ่ายจากเงินสะสม) ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าไฟฟ้า (รถกระเช้าไฟฟ้า) ชนิด 6 ล้อ (กองช่าง)

นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธาน สภาฯ)

- เชิญ ผอ.กช. ชี้แจงครับ

นายประสพ ชราชิต
(ผอ.กช.)

- ปัจจุบันกองช่างได้ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะตามที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบในเขตพื้นที่ตำบลเจดีย์ชัย โดยใช้รถเก็บขยะ Nissan สีเขียว หมายเลข บท 8699 และใช้บันไดไม้ไผ่ที่มีความยาวตั้งบนรถยนต์ในการปีนป่ายขึ้นไปดำเนินการติดตั้ง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ซึ่งไม่เหมาะสมในขณะปฏิบัติงานที่ความสูง ลาดชัน ทำให้สุ่มเสี่ยงก่อให้เกิดอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงานของ จนท. ทำให้ไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ก่อนที่จะเสนอผู้บริหาร ผมได้ให้จนท.ผู้ปฏิบัติงานสืบค้นข้อมูลรถกระเช้าไฟฟ้า มีสองขนาดให้พิจารณาว่าจะใช้รถยนต์สี่ล้อ หรือ หกล้อ โดยผู้บริหารเลือกรถยนต์หกล้อ รายละเอียดดังนี้

รถยนต์บรรทุกเครนท้ายติดเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ ราคา 2,750,000 บาท ลักษณะทั่วไป

เป็นรถยนต์บรรทุกกระบะติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ตัวรถชนิด 6 ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่ ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า ตอนหน้าเป็นหัวเก๋ง สามารถบรรจุพนักงานได้ไม่น้อยกว่า 3 คน (รวมพนักงานขับรถ) ตอนท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 12 เมตรและติดตั้งกระบะบรรทุกความจุไม่น้อยกว่า 2 ลบ.เมตร มีไฟสัญญาณติดตั้งหลังคาเก๋ง 1 ชุด มีระบบสัญญาณไฟต่างๆ

ตามกรมการขนส่งทางบกกำหนด และตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ตัวรถและอุปกรณ์ทุกชนิด เป็นของใหม่รถบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค ประกอบและติดตั้งจากโรงงานที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO:14001 ในขอบข่ายออกแบบและพัฒนาการผลิต การบำรุงรักษาและการซ่อมแซม และได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัย ISO 45001 พร้อมแนบเอกสาร ใบอนุญาตประกอบกิจการและเอกสารการรับรองมาตรฐานมาแสดงในการยื่นเสนอราคา

รถยนต์บรรทุก

- เป็นรถยนต์ บรรทุกหน้าสั้น ชนิด 6 ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่
- มีน้ำหนักบรรทุกน้ำหนักบรรทุก (G.V.W.) ได้ไม่น้อยกว่า 7,400 กิโลกรัม
- พวงมาลัยขวามมีที่นั่งภายในแก่งไม้อัยกาว 3 ที่นั่ง (รวมพนักงานขับรถยนต์)
- เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะระบายความร้อนด้วยน้ำ
- มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า
- เป็นเครื่องยนต์ที่ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยสารมลพิษจากเครื่องยนต์ เลขที่ มอก.3046 – 2563 หรือ ยูโร 5
- คลัทช์ แบบแห้งแผ่นเดียวควบคุมด้วยระบบไฮดรอลิค
- เกียร์ เป็นแบบเกียร์กระปุก
- มีเกียร์เดินหน้ไม่น้อยกว่า 5 เกียร์ ถอยหลังไม่น้อยกว่า 1 เกียร์
- ระบบห้ามล้อเป็นแบบไฮดรอลิค
- ใช้ระบบไฟฟ้า 12 หรือ 24 โวลท์ ขนาดของแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 60 Ah
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศพร้อมฟิล์มกรองแสงภายในห้องโดยสารตามมาตรฐานผู้ผลิต

ชุดกระบะบรรทุก

- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 ลูกบาศก์เมตร สร้างด้วยเหล็กที่ได้มาตรฐาน
- ส่วนพื้นสร้างด้วยเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- แผงข้างและส่วนอื่นๆ สร้างด้วยเหล็กหนา ไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร
- ชุดกระบะบรรทุกจะต้องประกอบและติดตั้งจากโรงงานที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง. 4)

และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO:14001 ในขอบข่ายออกแบบและพัฒนาการผลิต การบำรุงรักษา และการซ่อมแซม และได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัย ISO45001 พร้อมแนบเอกสาร ใบอนุญาตประกอบกิจการ

ระบบการยกเท้าย

- ทำการยกเท้ายด้วยระบบไฮดรอลิคต้นใต้ห้องกระบะรถระบบส่งกำลังจากเครื่องยนต์ระบบ พี.ที.โอ มีคันบังคับอยู่ในห้องพนักงานขับรถ กระบอกไฮดรอลิคจะต้องได้รับรองมาตรฐาน มอก.หรือ iso พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา
- กระบอกไฮดรอลิคจะต้องผลิต ประกอบ และติดตั้งจากโรงงานที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) และได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. หรือ ISO พร้อมแนบเอกสารมาแสดงวันยื่นเสนอราคาระบบเครนสลิง
- เป็นเครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน แบบเครนสลิงแขนตรงติดตั้งระหว่างห้องคนขับและกระบะท้าย
- แขนเครน เป็นแบบยืดเข้า –ออก ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิคยืดเข้า –ออก ได้ไม่น้อยกว่า 3 ท่อน
- กระบอกไฮดรอลิคยกแขนเครนต้องทำมุม 90 องศา กับฐานเครน

- ความยาวของแขนเครน ไม่น้อยกว่า 6 เมตร จากจุดหมุน เมื่อยึดออกด้วยไฮดรอลิก ความสามารถในการยกไม่น้อยกว่า 5 ตัน - เมตร ที่ระยะ 12 เมตร สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 300 กิโลกรัม หรือตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- อุปกรณ์นิรภัยของระบบไฮดรอลิกจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตเครนไฮดรอลิกเมื่อต่อกระเช้า ระยะความสูงจากพื้นดินถึงปากกระเช้า ไม่น้อยกว่า 12 เมตร

ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

- เป็นกระเช้าซ่อมไฟฟ้าแบบไฟเบอร์กลาสสามารถทนกระแสไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 8.0 Kv หรือตามมาตรฐานผู้ผลิตโดยมีเอกสารจากหน่วยงานที่มีขีดความสามารถในการทดสอบ มาแสดงในวันยื่นเสนอราคา
- มีระบบปรับให้กระเช้าให้อยู่ในแนวตั้งขณะปฏิบัติงาน
- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้ารวมแขนเสริมพิเศษเมื่อต่อกับตัวเครนไฮดรอลิก สามารถยกขึ้นสูงได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตร (โดยวัดจากปากกระเช้าไฟเบอร์กลาสถึงระดับพื้นดิน)

ไฟฉุกเฉิน

- เป็นโคมไฟหมุนสีเหลืองมองเห็นได้ชัด ตามมาตรฐานขนส่งทางบกกำหนดติดตั้งบนหัวแก่ง

อุปกรณ์ประจำรถ

- เครื่องมือมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิตรถ จำนวน 1 ชุด
- แม่แรงไฮดรอลิกพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด
- ยางอะไหล่พร้อมกงล้อ จำนวน 1 ชุด
- บล็อกถอดล้อพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด
- หนังสือคู่มือการใช้รถและบริการ จำนวน 1 ชุด

การพ่นสีและตราหน่วยงาน

- การพ่นสีภายนอก พ่นด้วยสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า 2 ชั้น แล้วจึงพ่นด้วยสี โพลียูรีเทนอย่างดีไม่น้อยกว่า 2 ชั้น (สีจริงตามแต่หน่วยงานกำหนด)
- พ่นด้วยสีรองพื้นต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการทดสอบมาตรฐาน SGS ผลทดสอบ Heavy Metal Free (Pb, Cadmium, Mercury, Hexavalent Chromium 2017) และได้รับรองมาตรฐาน มอก.691-2547 พร้อมแนบเอกสารผลการทดสอบมาตรฐานจากสถาบัน SGS และแนบเอกสารหนังสือรับรองการใช้ผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตระบุชื่อหน่วยงานมาแสดงในวันเสนอราคา
- สีทับหน้า (สีจริง) ชนิด 2K ไม่น้อยกว่า 2 ชั้น ทนต่อสภาวะแวดล้อม รับรองโดย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) พร้อมแนบเอกสารแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา
- สีทับหน้า (สีจริง) มีความทนทานต่อน้ำมันเบรค รับรองโดย สถาบันยานยนต์ (ประเทศไทย) พร้อมแนบเอกสารแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา โดยบริษัทผู้ผลิตสี ต้องได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 พร้อมแนบเอกสารแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา
- ผู้เข้าเสนอราคา จะต้องเป็นผู้แทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตสี โดยแนบเอกสารหนังสือรับรองจากผู้แทนจำหน่ายบริษัทผู้ผลิตสีระบุให้หน่วยงานมาแสดงในวันเสนอราคา
- ช่วงล่างที่เป็นโลหะและจุดอับต่างๆ จะต้องพ่นสารเคลือบกันสนิมด้วยทพโคทหรือซีพิงใสภายใต้มาตรฐานเดียวกับเอพเทค และได้รับรองมาตรฐาน ISO เพื่อยืดอายุการใช้งานของรถ พร้อมการ

รับประกันผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า 5 ปีผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารมาตรฐาน หนังสือรับรองการใช้ผลิตภัณฑ์จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศระบุชื่อหน่วยงาน มาแสดงวันเสนอราคา

- ตราหน่วยงานและตัวอักษรข้อความต่างๆ ตามหน่วยงานกำหนด

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

- ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายครุภัณฑ์ตามที่ประกาศ ลงทะเบียนกับกรมบัญชีกลาง (E-GP) และ SME พร้อมแนบเอกสาร
- ผู้เสนอราคาจะต้องแนบ รูปแบบ แคตตาล็อก หนังสือแต่งตั้ง เอกสารมาตรฐานต่างๆตามรายละเอียดที่กำหนดให้ถือเป็นสาระสำคัญในการพิจารณา หากผู้เสนอราคารายใดไม่แสดงเอกสารตามรายละเอียดที่กำหนดคณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาใบเสนอราคาของผู้เสนอราคารายนั้น
- ผู้เสนอราคาจะต้องแนบ ของรถยนต์บรรทุกโดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา
- ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายของรถยนต์ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา
- การรับประกัน รับประกันการชำรุดบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา 1 ปี หากเกิดการชำรุดบกพร่องจากเงื่อนไขและระยะเวลาดังกล่าว ผู้ขายจะทำการแก้ไขให้ได้ติดตั้งเต็มภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ผู้เสนอราคารายใดที่ยื่นข้อเสนอไม่ตรงตามคุณสมบัติที่ประกาศคณะกรรมการจะไม่พิจารณา ใบเสนอราคาของผู้เสนอราคารายนั้นและจะพิจารณาให้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ
- กำหนดส่งมอบภายใน 60 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา กำหนดยืมราคา 60 วัน

นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.)	- ขอเสริมครับ ได้พิจารณาแล้วว่าไม่แตกต่างกัน น้ำหนักจะอยู่ที่ปลายราวๆ 200 กก. แต่ขนาดหนัก ล้อ มีความมั่นคงกว่า ความยาวห่างกันราวๆ 50 ซม. ราคาราวๆ สองล้านกว่า จะขอจ่ายจากเงินสะสม 2,750,000 บาท เพื่อให้บริการพี่น้องประชาชนครับ
นายประเสริฐ ยะแสง (ส.อบต.ม.7)	- รถเครน ขอเสนอตัวขนาดใหญ่ไปเลยดีไหมครับ
นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ)	- หากขนาดใหญ่ไป จะเข้าตรอกชอกชอยลำบาก ไหมครับ
นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์ (ส.อบต.ม.1)	- เรื่องรถกระเช้าไฟฟ้า เคยพูดคุยกันมานานแล้วครับ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ จนท.ในการปฏิบัติงาน เอาขนาดพอดี ๆ ได้ครับ
นายประเสริฐ ยะแสง (ส.อบต.ม.7)	- ไหนๆก็จะซื้อเป็นของตำบล ผมเห็นว่าควรซื้อขนาดใหญ่ไปเลย เหมือนของเทศบาล ตัวเล็ก น้ำหนักไม่เยอะครับ
นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ)	- เป็นเครนที่ไวยกระเช้าครับ ไม่ได้ไวยของหนัก ผมอยากได้นานแล้วครับ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ จนท. ผมสนับสนุนครับ
	- ขอสอบถามเงินสะสมครับ เชิญ นวก.การเงิน ชี้แจงครับ

- นางสุภาภรณ์ ปามะ
(นวก.การเงิน)
- ขอให้ท่านสมาชิก ได้เปิดเอกสารที่แนบวาระการประชุมในหน้าเงินสะสมคะ ณ วันที่ 19 มิถุนายน 2567 เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 32,706,685.87 บาท หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการของ อปท. 129,770.88 หักค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือนตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการรับเงินฯฉบับล่าสุด แต่ขอหัก 6 เดือน เป็นเงิน 7,710,210 บาท หักร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 7,650,000 บาท หักสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ 5,000,000 บาท รวมหักทั้งสิ้นสามรายการ 20,360,210 บาท คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุน จำนวน 12,216,704.99 บาท และปีงบประมาณ 2567 ได้มีการจ่ายจากเงินสะสมจำนวน 4,964,000 บาท นำยอด 12 ล้านมาหักยอดสี่ล้าน จะคงเหลือ 7,252,704.99 บาท ในระหว่างปี มีรับคืนรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม 2,400 บาท และตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการรับเงินฯปี 2566 ได้ให้นำเงินสำรองเงินสะสม จำนวน 19,554,020.08 มารวมกับเงินสะสม สรุปเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 19 กันยายน 2567 จำนวน 26,797,125.07 บาท
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน
(นายกฯอบต.)
- เงินสะสม ที่จะใช้ได้ประมาณ 5 ล้านบาทครับ และกำลังจะจ่ายซื้อรถ กับที่จ่ายจากเงินสะสมไปแล้วรวมก็ประมาณ 7 ล้านบาทบาท จาก 12 ล้านบาท คงเหลือประมาณ สี่ล้านบาท บาทครับ จึงเรียนมาเพื่อทราบครับ
- พ.จ.อ.อำนาจ สุทรหลวง
(รองปลัด อบต.)
- ขอเสริมเรื่องเงินสะสม ตามระเบียบตัวใหม่ นำเงินสำรองเงินสะสมมารวมกัน ทำให้ดูมีเยอะ เราต้องสำรองเพื่อไว้กรณีสามเดือนแรกของปีงบประมาณ ด้วยครับ
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)
- หากไม่มีอภิปรายอีก ขอมติที่ประชุมครับ
- ที่ประชุม
- มีมติอนุมัติให้จ่ายจากเงินสะสม เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งโครงไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าไฟฟ้า (รถกระเช้าไฟฟ้า) ชนิด 6 ล้อ งบประมาณ 2,750,000 บาท จำนวน 8 เลียง
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน
(นายกฯอบต.)
- ก่อนไปวาระอื่นๆ ขออนุญาตเพิ่มญัตติโดยขอเสนอด้วยวาจา วาระที่ 5.6 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบแปลนและงบประมาณการก่อสร้างหอดังสูงทรงแชมเปญ ม.7 ที่เคยจ่ายจากเงินสะสมไปแล้ว จากเดิมจะมีการฝากท่อสูบน้ำไปกับตัวสะพานข้ามแม่น้ำน่านของกรมทางหลวงชนบท เปลี่ยนเป็นวางแนวท่อและชุดบ่อกักน้ำบริเวณแม่น้ำน่าน มีงบประมาณเพิ่มเป็น 588,000 บาท จึงขอความเห็นชอบในการแก้ไขแบบแปลนและงบประมาณในครั้งนี้ครับ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้เพิ่มเติม)
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)
- ให้เพิ่มระเบียบวาระ ที่ 5.6 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบแปลนและงบประมาณการก่อสร้างหอดังสูงทรงแชมเปญ ม.7 ที่เคยจ่ายจากเงินสะสมไปแล้ว จากเดิมจะมีการฝากท่อสูบน้ำไปกับตัวสะพานข้ามแม่น้ำน่านของกรมทางหลวงชนบท เปลี่ยนเป็นวางแนวท่อและชุดบ่อกักน้ำบริเวณแม่น้ำน่าน มีงบประมาณเพิ่มเป็น 588,000 บาท
- นายภูสิษฐ์ จิณะ
(ปลัด อบต.)
- ขอเรียนการดำเนินงานของโครงการให้ทราบครับ กองช่างได้ประสานทางโทรศัพท์ไปยังกรมเจ้าท่าและแขวงทางหลวง ที่เราจะนำท่อสูบน้ำไปแขวนกับสะพาน กรมเจ้าท่าให้ อบต.ไปขอใบอนุญาตจากแขวงทางหลวงมาก่อน และแขวงทางหลวง ให้นำแบบแปลนแนบมาด้วย

กองช่างจึงเสนอเปลี่ยนแปลงแบบแปลน โดยไม่นำท่อสูบน้ำไปยึดติดกับสะพาน และจะเดินท่อและทำบ่อพักน้ำเอง สำหรับการก่อสร้างจะต้องมีการขออนุญาตและได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนดำเนินการครับ

นายเชวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ หากไม่มีอภิปรายอีก ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแบบแปลนและงบประมาณการก่อสร้างหอดังสูงทรงแซมเพลูม 7 ที่เคยจ่ายจากเงินสะสมไปแล้ว จากเดิมจะมีการฝากท่อสูบน้ำไปกับตัวสะพานข้ามแม่น้ำน่านของกรมทางหลวงชนบท เปลี่ยนเป็นวางแนวท่อและชุดบ่อพักน้ำบริเวณแม่น้ำน่าน มีงบประมาณเพิ่มเป็น 588,000 บาท แต่จะต้องมีการขออนุญาตและได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนดำเนินการ จำนวน 8 เสียง

นายเชวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ)

- ขณะนี้เวลา 12.00 น. ผมขอพักการประชุม และขอนัดประชุมต่อในช่วงบ่าย เวลา 13.00 น.

พักประชุม เวลา 12.00 น.

ช่วงบ่าย เวลา 13.00 น. เริ่มประชุม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นายสมศักดิ์ คำเชื่อน
(นายก อบต.)

- ขอแจ้ง สภา อบต. ในปีนี้จะมีการทำบุญ 9 วัด เพื่อพบปะพ่อแม่พี่น้องประชาชนในตำบลเจดีย์ชัย เพื่อสอบถามความเป็นอยู่ของชาวบ้าน กองการศึกษาได้ทำแนวทางการดำเนินการไว้แล้ว จึงขอร้องนายกฯ ถนอม วงศ์สวัสดิ์ ได้นำเรียนครับ

นายถนอม วงศ์สวัสดิ์
(รองนายกฯ อบต.)

- แนวทางการดำเนินงานทำบุญ 9 วัด โดยใช้ชื่อโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมวันเข้าพรรษา อาสาฬหบูชา (ทำบุญ 9 วัด ตำบลเจดีย์ชัย) บรณาร่วมกัน ได้กำหนดไว้ดังนี้

ที่	สถานที่	ร่วมกิจกรรม	กิจกรรม
1	วัดบ้านนาแกอ 4.ส.ค.67	- คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย - สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ - กองการศึกษาฯ (ตัวแทนหลัก) - เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	- ร่วมทำบุญ (ข้าว อาหาร ปัจจัย ฯลฯ) - ตันกันเทศน์ (ส.อบต. เตรียมไว้ที่ อบต.)
2	วัดบ้านปาง 19 ส.ค.67.	- คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย - สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ - สำนักงานปลัดฯ (ตัวแทนหลัก) - เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	กรณีพบปะ - ตัวแทนคณะผู้บริหาร (นายก/รองนายก)
3	วัดบ้านทุ่งชัย 27 ส.ค.67	- คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย - สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ - กองคลังฯ (ตัวแทนหลัก) - เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	- ตัวแทนสภา (ประธานสภา/สมาชิกสภา) - ตัวแทนพนักงาน (ปลัด/รองปลัด)

ที่	สถานที่	ดำเนินงานหลัก	กิจกรรม
4	วัดบ้านศาลา 2 ก.ย.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -กองช่างฯ (ตัวแทนหลัก) -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	
5	วัดบ้านสบบัว 10 ก.ย.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -กองการศึกษาฯ (ตัวแทนหลัก) -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	
6	วัดบ้านดอนแก้ว 17 ก.ย.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -สำนักงานปลัดฯ (ตัวแทนหลัก) -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	
7	วัดบ้านวังม่วง 25 ก.ย.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -กองคลังฯ (ตัวแทนหลัก) -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	
8	วัดบ้านนาวงค์ 2 ต.ค.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -กองช่างฯ (ตัวแทนหลัก) -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	
9	วัดบ้านปงหนึ่ง หมู่ 9 .10 ต.ค.67	-คณะผู้บริหาร อบต. เจดีย์ชัย -สมาชิกสภา.อบต.เจดีย์ชัยในพื้นที่ -กองการศึกษาฯ -เจ้าหน้าที่ภูมิสำเนาในพื้นที่	

- ขอฟุดเรื่องอุบัติเหตุหน้าวัดนาวงค์ เคสที่เสียชีวิต 4 ศพ ได้ทราบว่า มีผู้ประสบภัยติดในรถ แต่ อบต. ซึ่งอยู่ใกล้ที่เกิดเหตุมากที่สุด ไม่มีเครื่องตัดถ่าง กว่าเครื่องมือจะมาถึงก็สายเกินไป หากมีเครื่องตัดถ่าง คงสามารถช่วยชีวิตได้ จากคำกล่าวของท่านประธานสภาฯ ว่าไม่เห็นโลงศพไม่หลั่งน้ำตา ก็ทำให้นึกถึงว่าถ้าผู้ประสบภัยเป็นลูกหลานเรา เป็นญาติเรา คงเสียใจมาก ซึ่งก็ไม่ทราบอุบัติเหตุจะเกิดอีกเมื่อไร อยากให้ อบต. มีเครื่องตัดถ่างไว้

- เรื่องสุดท้าย สภาวัฒนธรรมตำบลได้หมดวาระลงแล้ว อยู่ในระหว่างการสรรหาชุดใหม่ต่อไป
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ)
 - ขอเพิ่มเติมเรื่องเครื่องถ่าง เคยไปประชุมแล้วมีคนเสนอขาย ราคาที่ตั้งสองแสนกว่าบาทขึ้นไป จะพิจารณากันไหมครับ
- ที่ประชุม
 - ขอให้พิจารณาในสมัยหน้าหรือเลื่อนไปก่อน เพราะไม่มีข้อมูลครับ
- นายประเสริฐ ยะแสง (ส.อบต.ม.7)
 - ขอเสนอการอุดหนุนประเพณีแข่งเรือ การตามธรรมชาติ หลวง อยากรับงบประมาณสนับสนุนครับ อยากขอรับสนับสนุน นอกจากอุดหนุนสภาวัฒนธรรม 50,000 บาท สภา อบต.จะสนับสนุน ได้ไหม
- นายบุญทง มีบุญ (ส.อบต.ม.8)
 - ได้สนับสนุนสภาวัฒนธรรมไปแล้ว สุขวัญเรือ เป็นเรื่องของหมู่บ้านไป
- นายประเสริฐ ยะแสง (ส.อบต.ม.7)
 - แต่เป็นประเพณีครับ
- นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์ (ส.อบต.ม.1)
 - เครื่องตัดถ่าง เห็นดีด้วย แต่ราคาหลักแสน คงต้องพิจารณากันอีกที
 - การแข่งเรือ อบต.ตั้งบให้แล้ว สองหมู่บ้าน เป็นประเพณี แต่การสุขวัญเรือ ไม่ใช่ของตำบล
 - การที่หน่วยงานต่างๆ ของงบประมาณมานั้น ขอฝาก จนท. และฝ่ายบริหาร สภา อบต.ให้ความช่วยเหลือให้ตรงจุด จนจะหมดวาระแล้ว ยังไม่เห็นผลงานเป็นชิ้นเป็นอันครับ ผมก็ได้แต่อธิบายว่า ไม่อยู่ในแผน ไม่มีงบประมาณบ้าง
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ)
 - เรื่องนี้ฝากไปยังฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ช่วยขยับบ้างครับ
- นายบุญทง มีบุญ (ส.อบต.ม.8)
 - ขอเสริมท่านกุนทองฯ ครับ ถนนในหมู่บ้านผม แจ้งแล้ว ยังไม่ดำเนินการ ไม่ถึงแสนครับ ไปรางวัล แต่ไม่ดำเนินแก้ไขสักที เมื่อวานผมเสนอเรื่องร่อนน้ำด้วย ขอฝากด้วยครับ
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.)
 - ขอตอบท่านบุญทงฯ เรื่องเงินสะสม ได้ขอต่อสภาฯ ไปแล้วทุกหมู่บ้าน บางหมู่บ้านมีปัญหาแต่ไม่ยอมไปลงจุดนั้น สำหรับเงินในข้อบัญญัติ ได้ตั้งไว้ กำหนดจุดไว้แล้ว ตรงไหนจำเป็นขอให้ไปลงจุดนั้นก่อน ส่วนเงินสำรองจ่ายตั้งไว้ แต่ไม่เพียงพอ ได้มีการโอนงบประมาณมาเพิ่มเติมหลายครั้ง ส่วนการขอโอนซื้อเก้าอี้ ก็โอนจากเงินที่เหลือในกองของแต่ละกองนั้น ไม่ได้ใช้เงินจากส่วนอื่น
 - เรื่องประเพณีวัฒนธรรม มีการประกาศจังหวัดน่าน ว่าแต่ละ ตำบลมีประเพณีใดบ้าง
 - เรื่องการทำบุญ 9 วัน ฝาก ส.อบต.เรื่องต้นกัณฑ์ ขอให้นำมาไว้ที่ อบต.เริ่มต้นที่บ้านนาแก้วเป็นต้นไปครับ

- นางวันดี แก้วโก
(รองประธานสภาฯ) - ในนามประธาน อสม.ต.เจดีย์ชัย ขอขอบคุณ จนท.สธ.อบต. ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา อบต.ที่เข้าร่วมศึกษาดูงานของ อสม.เจดีย์ชัย ที่ ทต.มะขามคู่ อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอขอบคุณค่ะ
- นายภูสิทธิ์ จินะ
(ปลัด อบต.) - เรื่องความคาดหวังของชาวบ้านต่อ ส.อบต.ว่าไม่มีผลงานบ้าง นั้น ผมเห็นว่าคงเข้าใจผิดกับหน้าที่ของ ส.อบต.ครับ ซึ่งหน้าที่ตามกฎหมายนั้น ส.อบต.มีหน้าที่แค่ 3 ข้อ คือเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตำบลประจำปี และควบคุมการปฏิบัติงานของนายก อบต. แค่นั้นครับ หากจะต่อว่าเรื่องไม่มีผลงานนั้น คงต้องต่อว่านายก อบต.ครับ คงต้องฝากกับทาง ส.อบต.และทุกท่าน หากมีโอกาสพบปะกับชาวบ้าน ก็ฝากประชาสัมพันธ์ว่า ส.อบต.มีหน้าที่แค่ 3 ข้อ ไม่มีหน้าที่นำงบประมาณมาใช้แต่อย่างใดครับ
- พ.จ.อ.อำนาจ สุทธิหลวง
(รองปลัด อบต.) - ผมเป็นห่วงเรื่องการใช้เงินสะสมครับ ตามระเบียบใหม่ ใช้ได้ง่าย อยากให้ใช้ในแต่ละปีงบประมาณให้หมด เพราะต้องหักเข้ากองทุนส่งเสริมกิจการ อบต.ซึ่งหากจะใช้เงินตัวนี้ต้องขอกู้ จ.ระเบียบใหม่ฯ นี้ ทำให้อากาศเงินสะสมของแต่ละ อบต.จะลดลงเรื่อยๆ ครับ
- นายแขวง ปามะ
(ส.อบต.ม.5) - ขอติดตามเรื่องไฟกิ่งครับ ตอนนี้มีงบประมาณยังครับ 3 จุดครับ กระจกโค้งติดแล้วครับ
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ
(ประธานสภาฯ) - ขอเสริมเรื่องทรายกรองของระบบประปาทั้งหมด มีงบประมาณใหม่ครับ
- นายประสาท ชราชิต
(ผอ.กช.) - ขอชี้แจงโครงการต่างๆ ขอขอบคุณฝ่ายท้องที่ท้องถิ่นที่ให้ความร่วมมือ เช่นเรื่องแนวเขตแดนต่างๆ ก่อนที่จะดำเนินงานโครงการ ต้องลงพื้นที่ มีการอุทิศที่ดิน มีแผนงานฯ แต่ขณะนี้งบประมาณมาช้า ทำให้ผิดแผนดำเนินงานไป ตอนนี้ได้เร่งทำให้ที่สุดแล้วครับ
- ตามที่ประธานสภา ได้สอบถาม การแก้ไขปัญหาประปา ได้ส่งเรื่องของงบประมาณไปแล้ว ไม่สามารถทราบได้ว่าจะได้รับอนุมัติ สำหรับประป้าบ้านวังม่วง มีปัญหามาก และได้แก้ไขเป็นจุดๆไปแล้ว ส่วนประปาที่หมู่บ้านบริหารเอง หากจะขอให้ อบต.ซ่อมแซมให้ ขอให้จัดทำโครงสร้างให้เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยการบริหารกิจการประปา เช่นมีงบรายรับรายจ่าย มีการแต่งตั้งประธานกลุ่ม กรรมการกลุ่ม ฯลฯ
- งบซ่อมแซมที่ผ่านมา มีไม่เพียงพอ จะหาโอนเพิ่มทุกวิถีทาง สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า สามสถานี ใช้งบซ่อมมาก
- ไฟกิ่ง ค่าไฟฟ้าในตำบลมีมาก พยายามเต็มให้ทุกหมู่บ้านครับ สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ จะให้ทุกหมู่บ้านเพราะจำเป็นเหมือนกันหมด
- โครงการก่อสร้างปีงบประมาณ 2568 หากพื้นที่การอุทิศที่ดินของให้ ส.อบต.ประธานให้เรียบร้อยครับ ที่ผ่านมาก็ไม่เป็นไปตามนั้น เช่นลำเหมือง คันนาไม้ใช้ที่สาธารณะ ที่ผ่านมาก็ประสบปัญหาบางโครงการ ในปี 68 ไม่มีร่างระเบียบน้ำ กรณีเสนอโครงการ ออกแบบแปลนแล้ว แต่เจ้าของที่ไม่ยินยอม ต้องนำกลับมาเข้าสภา อบต.ทำให้ล่าช้า ขอแจ้งโครงการก่อสร้างในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 หากไม่ถูกต้องแจ้งได้นะครับ มี 13 โครงการ
1. ม.1 ก่อสร้างถนน คสล.สายนาหลง บ้านนาแก้ว ต้องมีหนังสืออุทิศที่ดินให้ด้วยนะ

2. ม.2 ก่อสร้างถนน คสล. บ้านปง
3. ม.3 ก่อสร้างถนน คสล. สายป่าสุสาน บ้านทุ่งชัย
4. ม.4 ปรับปรุงศาลาป่าสุสาน บ้านศาลา
5. ม.5 ก่อสร้างถนน คสล. บ้านสบบัว
6. ม.6 ก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนแก้ว
7. ม.7 ขุดร่องน้ำตอนทราย บ้านวังม่วง เมื่อวานได้ไปดูพื้นที่และได้คุยกับ ส.อบต.ในเบื้องต้นแล้ว แต่จะเข้าไปดูอีกรอบ
8. ม.8 ก่อสร้างหอกระจายข่าว ต้องมีหนังสืออุทิศที่ดินให้ด้วยนะครับ ดูตัวอย่าง ม.2
9. ม.9 ปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ บ้านปงหนึ่ง
10. สถานีสูบน้ำบ้านนาแก้ว ก่อสร้างลำเหมืองสายนาหลง
11. สถานีสูบน้ำบ้านปง ม.2 ก่อสร้างลำเหมืองสายนาเก่า ต้องมีหนังสืออุทิศที่ดินด้วย
12. สถานีสูบน้ำบ้านศาลา ก่อสร้างลำเหมืองสายนาตัด บ้านดอนแก้ว ม.6 บางพื้นที่ไม่เหลือสภาพลำเหมืองเดิมเลย ประมาณ 20 กว่าเมตร
13. สถานีสูบน้ำบ้านวังม่วง ม 7 ประสบปัญหาเรื่องระดับพื้นที่ข้อโครงการยังไม่ชัดเจน

- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - สรุปเรื่องไฟกิ่ง ขอหมู่บ้านละ 5 จุด นะครับ ฝากกองช่างดำเนินการด้วยนะครับ
- นายประสาท ชราชาติ (ผอ.กช.) - เรื่องงบประมาณ ตอนนี้ไม่มีที่โอนแล้ว สุดท้ายนักวิเคราะห์ หาที่โอนโดยโอนเงินเดือน หน.ส.ป.มาครับ สถานีสูบน้ำทั้งสามแห่งหากเสียอีก คงเหลืองบซ่อมหลักหมื่นครับ โครงการก่อสร้างในข้อบัญญัติกำลังดำเนินการ ในส่วนถนน ขอให้ลงสื่อตรงจ้อยรอยต่อเพื่อความสมบูรณ์ของถนน หากตรงหน้าบ้าน ก็ไม่ยากให้ขาดตรงหน้าบ้านครับ
- นายเปล่ง ปาคำ (ส.อบต.ม.2) - ประปา จะหาเงินเดือนจากไหน เท่าไรครับ จะตั้งอย่างไร บข.ไม่ได้เอาไปฝากจะเอา บข. ไหนมาให้ดูครับ
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - บ้านปง ม.9 ตั้งไว้แล้วครับ
- นายภูสิทธิ์ จิณะ (ปลัด อบต.) - เรื่องประปา เป็นระเบียบ มท ว่าด้วยการบริหารกิจการประปา ให้มีโครงสร้างกรรมการ บริหารประปาครับ แต่ก็สามารถขอยกเว้นต่อ ผวจ.ได้ หากไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ครับ เช่น อบต.สถาน อ.บัว ขอยกเว้นว่าไม่ได้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการฯ ยังพอมีช่องทาง ในการดำเนินการได้อยู่ครับ
- พ.จ.อ.อำนาจ สุทธิหลวง (รองปลัด อบต.) - หลักเกณฑ์การดำเนินการกิจการประปา มีกรรมการ 7 ท่าน หากเครื่องจักรเครื่องกล หากเกินกำลัง อบต.สามารถช่วยได้
- นายแขวง มีบุญ (ส.อบต.ม.5) - เรื่องเรือแข่งยังสนับสนุนได้ เรื่องประปาก็น่าจะสนับสนุนได้ครับ

- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - เรียนถามท่านนายกฯ เรื่องบอทุกภัย ต้องเข้าพรรษาก่อนไหมครับถึงจะทำได้ ชาวบ้านถามมาครับ
- เรื่องการแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ช่วยเหลือสังคมของ พัฒนาสังคมครับ ผมไม่ทราบการดำเนินงาน หากทำไปแล้วผมไม่ได้ทำงาน จะถูกร้องเรียน ม.157 ใหมครับ
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - เรื่องอทุกภัย หากมีภัยเกิดขึ้น สามารถทำได้ เรื่องที่ร้องเรียนมา ผมไปลงพื้นที่อยู่ครับทางลง หากเอาหินดินไปลง ไม่เป็นการแก้ปัญหาครับ ขอให้รออีกนิด
- เรื่องคณะกรรมการฯ เชิญปลัดชี้แจงครับ
- นายภูสิษฐ์ จิณะ (ปลัด อบต.) - เป็นคำสั่งของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จ.น่าน ครับ แต่งตั้งการทำงานศูนย์พัฒนาสังคม ตำบลเจดีย์ชัย ได้ตรวจสอบแล้วไม่ได้อ้างข้อกฎหมายในการแต่งตั้ง และนายก อบต.ก็ไม่ได้เป็นผู้ได้บังคับบัญชาของ พม. ซึ่งลงนามโดย พม.จ.น่าน มีปลัด อบต.เจดีย์ชัยเป็นกรรมการด้วย หากเกิดการร้องเรียน เราสามารถชี้แจงได้ครับ
- นายสถาพร แก้วโก (ส.อบต.ม.6) - การใช้อาคารผู้สูงอายุ ควรมีการติดตั้งพัดลมโคจร ติดตามเสาในอาคาร
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ผากนายกฯ และปลัด ดำเนินการด้วยนะครับ เช่นตั้งในงบปีหน้า
- นายประเสริฐ ยะแสง (ส.อบต.ม.7) - เรื่องอทุกภัย บ้านวังม่วง บ้านดอนแก้ว ซึ่งอยู่นอกพื้นที่ จะใช้งบประมาณได้ไหมครับ
- นายสมศักดิ์ คำเชื่อน (นายกฯอบต.) - ได้ครับ ขอทำกิจการนอกเขตต่อสภาทั้งสองแห่งครับ ปัญหาคือขอแล้วแต่ไม่ดำเนินการครับ
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะเสนอหรือสอบถามอีกหรือไม่
- ที่ประชุมสภาฯ - ไม่มีเรื่องเสนอ/สอบถาม
- นายเชาวรัตน์ มีบุญ (ประธานสภาฯ) - ผมขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2567

เลิกประชุมเวลา 14.00 น.


(ลงชื่อ)

(นายภูสิษฐ์ จิณะ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

(ลงชื่อ)


(นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์)

ประธานกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นายนิพนธ์ คัสกรณ์)

กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นายเปล่ง ปาคำ)

กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



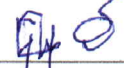

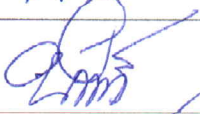

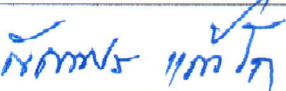

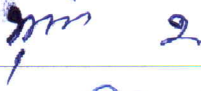


(นายเชาวรัตน์ มีบุญ)

ผู้รับรองบันทึกรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคาร ที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย อำเภอป่า จังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเชาวรัตน์ มีบุญ	ประธานสภา อบต.เจดีย์ชัย		
๒	นางวันดี แก้วโก	รองประธานสภา อบต.เจดีย์ชัย		
๓	นายกุนทอง วงศ์สวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๑		
๔	นายเปล่ง ปาคำ	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๒		
๕	นายนิพนธ์ คัสกรณ	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๔		
๖	นายแขวง ปามะ	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๕		
๗	นายสถาพร แก้วโก	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๖		
๘	นายประเสริฐ ยะแสง	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๗		
๙	นายบุญทอง มีบุญ	สมาชิกสภา อบต.เจดีย์ชัย หมู่ ๘		
๑๐	นายภูสิทธิ์ จิณะ	เลขาฯ สภา อบต.เจดีย์ชัย		

ผู้ไม่มาประชุม

.....

.....

.....

