

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๑๑๑๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและหลักฐานตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๔๓๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๘๕๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๒๐๑.๒/๐๕๕๙๑
ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้ปี ๒๕๖๐ เป็นปีแห่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเร่งผลักดันให้ทุกหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการบริหารงานภาครัฐให้ได้ภายในปี ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าในการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีการพิจารณาเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๒๐ ตัว คือ (๑) สถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๒) วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๓) การมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ (๔) การจัดทำดัชนีตัวชี้วัด (๕) การนำข้อมูลข่าวสารเก็บเข้าแฟ้ม (๖) การจัดทำสันแฟ้ม (๗) การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (๘) คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (๙) แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑๐) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๑๑) การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๑๒) สถิติผู้มาใช้บริการ (๑๓) การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี (๑๔) การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ (๑๕) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ดูงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๖) การรายงานผลการปฏิบัติงาน (๑๗) การร้องเรียนกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๘) การอุทธรณ์กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๙) การประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ และ (๒๐) หน่วยงานในสังกัดมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งมีมติที่ประชุมดังกล่าวมีความห่วงใยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศที่ยังไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้มีข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

/๑. แจ้งองค์กร...

๑. แจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ที่ยังไม่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พร้อมทั้งให้จัดทำข้อมูลและหลักฐานในแต่ละหัวข้อเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. จัดทำบัญชีรายชื่อ พร้อมสรุปผลตรวจประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ในเบื้องต้นว่ามีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังกล่าวได้มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอย่างไรหรือไม่ และมีข้อเสนอแนะอย่างไรบ้าง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ ให้ส่งข้อมูลตามข้อ ๑ และ ๒ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ โดยส่งแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ในรูปแบบไฟล์ Excel มาที่ E-mail : ddla๐๘๐๑.๓@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักงานเลขาธิการกรม
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๑๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๑๙



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 16200
วันที่ - 9 เม.ย. 2561
เวลา.....

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑-๐๘๒๓๓ มท ๕๐๓๐๕

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ ๐๕๕๕๑

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ในการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีการพิจารณา เรื่อง เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๒๐ ตัว คือ (๑) สถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๒) วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๓) การมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ (๔) การจัดทำดัชนีชี้วัด (๕) การนำข้อมูลข่าวสารเข้าเก็บแฟ้ม (๖) การจัดทำสันแฟ้ม (๗) การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (๘) คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (๙) แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑๐) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๑๑) การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๑๒) สถิติผู้มาใช้บริการ (๑๓) การปฏิบัติตามมติ ครม. (๑๔) การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ (๑๕) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ดูงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๖) การรายงานผลการปฏิบัติงาน (๑๗) การร้องเรียนกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๘) การอุทธรณ์กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๙) การประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ และ (๒๐) หน่วยงานในสังกัดมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งมติที่ประชุมครั้งดังกล่าวมีความห่วงใยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ที่ยังไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๕/๒๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้มีข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเป็นข้อมูลสำหรับปลัดกระทรวงมหาดไทย ในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งต่อไป ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั่วประเทศ ที่ยังไม่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พร้อมทั้งให้จัดทำข้อมูลและหลักฐานในแต่ละหัวข้อเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ (ตามแบบฟอร์มเกณฑ์การประเมินฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

๒. จัดทำบัญชีรายชื่อ พร้อมสรุปผลตรวจประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั่วประเทศในเบื้องต้นว่า มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวได้มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอย่างไรหรือไม่ และมีข้อเสนอแนะอย่างไรบ้าง โดยส่งข้อมูลดังกล่าวให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันอังคารที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

Li Ona

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานเลขาธิการกรมฯ
เลขรับที่..... ๕๐1
วันที่ - 9 เม.ย 2561
เวลา.....



วันที่ 23 มี.ค. 2561
เลขรับ 2052
วันที่ 23 มี.ค. 2061

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐-๒๒๒๑-๔๘๑๖, ๕๐๑๖๒

ที่ มท ๐๒๑๕/๒๕

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑

5828

เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. เรื่องเดิม

ปมท. ได้มอบหมาย ทพช.กม. สป. (นายไตรภพ วงศ์ไตรรัตน์) เข้าร่วมประชุม กกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๙ อาคาร สปน. ทำเนียบรัฐบาล (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

การประชุมดังกล่าวมีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสุวัจน์ ต้นชูวณิช) เป็นประธานการประชุม และฝ่ายเลขานุการได้เสนอเรื่องให้ที่ประชุมพิจารณา จำนวน .. เรื่อง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๒.๑ แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นเรื่องสืบเนื่องมาจากการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ ที่ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ แก้ไขปรับปรุงรายงานประจำปี ๒๕๕๙ ของ กกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาร้องทุกข์หรือร้องเรียนหน่วยงานของรัฐในระดับท้องถิ่น ซึ่งฝ่ายเลขานุการสรุปว่า ในปี ๒๕๕๑ ถึง ๒๕๖๐ มีการร้องเรียน อปท. จำนวน ๑,๕๐๔ เรื่อง มีการยื่นอุทธรณ์ จำนวน ๕๓๙ เรื่อง ส่วนใหญ่เป็นปัญหาเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และฝ่ายเลขานุการได้เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหามาให้ที่ประชุมพิจารณาจำนวน ๒ ข้อคือ (๑) ให้ อปท.เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามประกาศของ กขร.ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ (๒) ส่งเสริมให้ อปท.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสตามประกาศ กขร.และให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการไปตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง อย่างละเอียดรอบคอบ โดยไม่มีข้อสงสัยสำหรับผู้อ่านรายงานประจำปีแล้วนำรูปแบบมาเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาในภาพรวมอีกครั้งหนึ่ง

๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ของ กกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นเรื่องสืบเนื่องมาจากการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงรับรอง และคุ้มครองสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน ผลักดันให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อความโปร่งใส และพัฒนาระบบและการจัดการข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โครงการที่สำคัญ ได้แก่ โครงการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และทดสอบความรู้ความเข้าใจ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ และโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศหน่วยงานภาครัฐ ฯลฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และเห็นว่าโครงการใดดำเนินการได้ให้ดำเนินการทันที และรายงานผลการดำเนินการให้ กกก.ทราบด้วย

๒.๓ ร่างประกาศสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ฝ่ายเลขานุการ รายงานว่า สำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย ได้ขอให้ กกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พิจารณาร่างประกาศดังกล่าว ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ (๑) ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร ขนาดกระดาษ เอ ๔ หน้าละ

๒ บาท (๒) ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ บนกระดาษ เอ ๔ (ขาว - ดำ) หน้าละ ๒ บาท (๓) ค่าธรรมเนียมในการรับรองสำเนาถูกต้อง อัตราค่าบริการละ ๕ บาท และ (๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดให้พิจารณาตามที่จ่ายจริง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๒.๔ การพิจารณาร่างประกาศ กกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ตามที่ กกก.กำหนด คือ ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่หน่วยงานได้อนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่ง **ทปช.กม.ในฐานะผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ได้ให้ข้อสังเกตต่อที่ประชุมว่า** พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถือเป็นแนวคิดและมาตรการที่ดี ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่มีข้อบกพร่องบางประการในทางปฏิบัติ ซึ่งทำให้ อปท.ทั่วประเทศประสบปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง จนกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต้องไปทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง ขอยกเว้นผ่อนผันการปฏิบัติไปจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอาจส่งผลเสียต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจผ่านภาครัฐโดย อปท. และผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ชี้แจงว่า พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ ดังกล่าว มีความเหมาะสมแล้ว สามารถนำไปใช้เกี่ยวกับโครงการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินสูงๆ เช่น การจัดซื้อเครื่องบิน เรือรบ และการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจ ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท.ทั่วประเทศ มีแค่ ๗,๐๐๐ กว่าแห่ง วงเงินไม่มาก ไม่มีผลกระทบอะไรมาก ดังนั้น ทปช.กม.จึงขอชี้แจงเพิ่มเติมว่า อปท. ทั่วประเทศ มีพื้นที่รับผิดชอบทั่วประเทศ และวงเงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างรวมกันประมาณแสนกว่าล้านบาท ถือเป็นเงินค่อนข้างสูงพอสมควร ซึ่งมีผลต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจในท้องถิ่น เป็นการกระจายรายได้ อีกทั้งผู้นำ อปท. ต้องรับผิดชอบต่อสภาและประชาชนในท้องถิ่นนั้นๆ หากไปปรับปากประชาชนแล้วไม่สามารถดำเนินโครงการตามที่สภาอนุมัติวงเงินงบประมาณ จะส่งผลเสียต่อภาวะผู้นำ และความเชื่อถือของผู้นำ อปท. แต่ละแห่ง รวมทั้งทำให้การกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐไม่เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วเห็นว่า ควรไปศึกษา พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ละเอียดรอบคอบว่ามีขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้มากน้อยเพียงใด โดยเฉพาะสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่หน่วยงานของรัฐกระทำกับผู้รับจ้าง รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง มีขอบเขตในการเปิดเผยหรือไม่อย่างไร แล้วเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมพิจารณาใหม่อีกครั้งหนึ่ง

๒.๕ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งมีตัวชี้วัดจำนวน ๒๐ ตัว คือ (๑) สถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๒) วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๓) การมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ (๔) การจัดทำดัชนีชี้วัด (๕) การนำข้อมูลข่าวสารเข้าเก็บแฟ้ม (๖) การจัดทำสันแฟ้ม (๗) การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (๘) คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (๙) แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑๐) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๑๑) การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการใช้บริการ (๑๒) สถิติผู้มาใช้บริการ (๑๓) การปฏิบัติตามมติ ครม. (๑๔) การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ (๑๕) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ดูงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๖) การรายงานผลการปฏิบัติงาน (๑๗) การร้องเรียนกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๘) การอุทธรณ์กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (๑๙) การประชาสัมพันธ์ ศูนย์ฯ และ (๒๐) หน่วยงานในสังกัดมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วในขั้นนี้ควรเห็นชอบในหลักการ ซึ่งเรื่องนี้ ทางท่าน รัฐมนตรีสุวัจน์ฯ ในฐานะประธาน ได้สอบถามว่าทางกระทรวงมหาดไทยมีความพร้อมหรือไม่ในการ ดำเนินการตามเกณฑ์นี้ ซึ่ง ทปช.กม. ได้นำเรียนต่อที่ประชุมว่า ทางกระทรวงมหาดไทย พร้อมปฏิบัติตาม นโยบาย ทั้งในราชการส่วนกลาง รวมทั้งรัฐวิสาหกิจและจังหวัด ๗๖ จังหวัด ตลอดจนอำเภอ ๘๗๘ อำเภอ แต่ เป็นห่วง อปท.ทั่วประเทศหลายแห่ง ที่ยังไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติตามตัวชี้วัดที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด ควร ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม ซึ่ง มท. จะนำข้อมูลความพร้อม ปัญหา และอุปสรรค ของ อปท. มารายงานให้ที่ประชุม ทราบต่อไป

๒.๖ การปรับปรุงแก้ไขคำสั่ง คกก.ติดตามประเมินผลความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ ซึ่งเป็นการแก้ไขปรับปรุงคำสั่ง คกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ ๑๒/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้ง คกก. ติดตามประเมินผลความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยให้นายเกียรติชัย เป็น ประธานอนุกรรมการ จากเดิม ผอ.สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เป็นประธานอนุกรรมการ และเพิ่มผู้แทนของ รัฐวิสาหกิจ ร่วมเป็นอนุกรรมการด้วย เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ คกก.

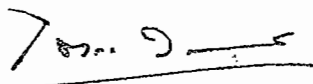
มติที่ประชุม พิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๓. ข้อพิจารณา

สนง.ทปช.กม. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของ อปท.ในการ ปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานตามข้อ ๒.๕ เห็นควรมอบหมายให้ กก.สป. มีหนังสือสอบถามไปยัง สด. ว่า อปท. ทั่วประเทศ มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวได้มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร หรือมี และมีข้อเสนอแนะอย่างไรบ้าง เพื่อเป็นข้อมูลแก่ผู้ที่จะได้รับมอบหมายจาก ปมท.ให้เข้าร่วมประชุม คกก.ข้อมูลข่าวสารของราชการครั้งต่อไป ซึ่งจะจัดให้มีขึ้นในวันพุธที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบ สนง.ทปช.กม. จะได้ประสาน กก.สป. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายไตรภพ วงศ์ไตรรัตน์)

ปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

28 มี.ค. 2561

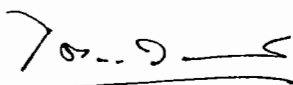
๑๗๓

ที่ มท ๐๒๑๕/๒๕๖

เรียน ผอ.กก.สป.

เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ต่อไป



(นายไตรภพ วงศ์ไตรรัตน์)

ปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

๒๘ มี.ค. ๖๑



๒๘ มี.ค. ๖๑

(นายนิสิต จันทรมวงค์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก (๑ คะแนน) ๑.๒ เป็นสัดส่วน (๑ คะแนน) ๑.๓ มีป้ายชื่อศูนย์และหรือป้ายบอกทาง (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สิ่งอำนวยความสะดวกใน ศูนย์ข้อมูลฯ ทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม (๑ คะแนน) ๒.๒ แฟ้มเอกสาร (๑ คะแนน/ไม่ครบ, ๒ คะแนน/ครบ) ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ (๑ คะแนน) ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๓	การมอบหมายหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ (๒ คะแนน)	๓.๑ มีคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน) ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและหรือมีชื่อ - นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อดี (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๔	การจัดทำดัชนี (๓๖ คะแนน)	๔.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๔.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) ๔.๒.๑ มาตรา ๗ (๑) ๔.๒.๒ มาตรา ๗ (๒) ๔.๒.๓ มาตรา ๗ (๓) ๔.๒.๔ มาตรา ๗ (๔) ๔.๒.๕ มาตรา ๙ (๑) ๔.๒.๖ มาตรา ๙ (๒) ๔.๒.๗ มาตรา ๙ (๓) ๔.๒.๘ มาตรา ๙ (๔) ๔.๒.๙ มาตรา ๙ (๕) ๔.๒.๑๐ มาตรา ๙ (๖) ๔.๒.๑๑ สัญญาอื่น ๆ (สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง) ๔.๒.๑๒ มาตรา ๙ (๗) ๔.๒.๑๓ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคาฯ ๔.๒.๑๔ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลจัดซื้อ/จ้าง ตามแบบ สขร. ๑ ๔.๒.๑๕ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔.๒.๑๖ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใส ๔.๒.๑๗ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ			เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๕	การนำข้อมูลข่าวสารเข้า แฟ้มตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ในศูนย์ข้อมูล ข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๗๐ คะแนน)	<p>๕.๑ มาตรา ๗ (๑) – (๓) - ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัด องค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำเนาหน้าที่ วิธีดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร (๑ คะแนน/อนุมาตรา)</p> <p>๕.๒ มาตรา ๗ (๔) - (๑ คะแนน/๑ เรื่อง หรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ เรื่องขึ้นไป)</p> <p>๕.๓ มาตรา ๙ (๑) - (๑ คะแนน/๑ เรื่อง หรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ เรื่องขึ้นไป) - (๓ คะแนน/ครบตามแผนหรือประกาศประกวดราคา)</p> <p>๕.๔ มาตรา ๙ (๒) - (๑ คะแนน/นโยบายและหรือตีความ ๑ เรื่อง) - (๒ คะแนน/นโยบายหรือตีความ ๒ เรื่องขึ้นไป) - (๑ คะแนน/มีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)</p> <p>๕.๕ มาตรา ๙ (๓) - (๑ คะแนน/งบประมาณหรือแผนหรือโครงการ ๑ อย่าง) - (๒ คะแนน/๒ อย่าง) - (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง)</p> <p>๕.๖ มาตรา ๙ (๔) - (๑ คะแนน/๑ - ๒ คู่มือและหรือคำสั่ง) - (๒ คะแนน/๓ คู่มือและหรือคำสั่งขึ้นไป)</p> <p>๕.๗ มาตรา ๙ (๕) - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>๕.๘ มาตรา ๙ (๖) - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>๕.๙ สัญญาอื่น ๆ เช่น สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - (๑ คะแนน/มี ๑ สัญญาหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ สัญญาขึ้นไป) - (๓ คะแนน/ครบตามแผนหรือประกาศประกวดราคา)</p> <p>๕.๑๐ มาตรา ๙ (๗) - (๑ คะแนน/มี ๑ - ๒ มติ) - (๒ คะแนน/๓ มติขึ้นไป)</p>			เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
		๕.๑๑ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคา ฯ - (๑ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อนไม่ถึง ๖ เดือนหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อน ๖-๑๑ เดือน) - (๓ คะแนน/ประกาศครบตามแผนและย้อน ๑ ปี) ๕.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร. ๑ - (๑ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้อง/ครบช่องและย้อนหลัง ๑-๓ เดือน) - (๒ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้อง/ครบช่องและย้อนหลัง ๔-๗ เดือน) - (๓ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้อง/ครบช่องและย้อนหลัง ๘-๑๑ เดือน) - (๔ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้อง/ครบช่องและย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน) ๕.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มี ๒ เรื่องขึ้นไป) ๕.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใส (๑) การจัดหาพัสดุ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๘ ข้อ) (๒) การให้บริการประชาชน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๗ ข้อ) (๓) การบริหารงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๔) การบริหารงบประมาณ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๕ ข้อ) (๕) การบริหารงานบุคคล (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๖) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๔ ข้อ) ๕.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มีมากกว่า ๒ เรื่องขึ้นไป)			
๖	การจัดทำสิ้นแฟ้ม (ทางกายภาพ) (๗ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/แฟ้ม) [มาตรา ๗ = ๑ แฟ้ม, มาตรา ๙(๑) - (๗) = ๗ แฟ้ม, มาตรา ๙(๘) ตามประกาศ = ๕ แฟ้ม, สัญญาอื่น ๆ = ๑ แฟ้ม]			เกณฑ์ มาตรฐาน
๗	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๗.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/มีคณะกรรมการ) ๗.๒ การประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)			เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๘	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๔ คะแนน)	๘.๑ มีคู่มือปฏิบัติงาน (๒ คะแนน) ๘.๒ มีคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชน (๒ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๙	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๕ คะแนน)	๙.๑ มีแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑ คะแนน) ๙.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ (๑ คะแนน) ๙.๓ มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม - (๑ คะแนน/มีแต่ปฏิบัติไม่ครบ) - (๒ คะแนน/มีและปฏิบัติครบถ้วนตามแผน) ๙.๔ มีการเสนอผลการดำเนินการตามแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพื่อพิจารณา (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๐	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๕ คะแนน)	๑๐.๑ มีช่องทาง - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๑	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๕ คะแนน)	๑๑.๑ มีการสำรวจ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๒	สถิติผู้มาใช้บริการ (๕ คะแนน)	๑๒.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๓	การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี (๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓) (๑ คะแนน)	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑๔	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๒๐ คะแนน)	๑๔.๑ การจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) ๑๔.๒ การจัดอบรมให้ประชาชน (๕ คะแนน) ๑๔.๓ การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น/ผ่าน E - learning และหรือเข้าร่วมโครงการทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (๕ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๕	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๐ คะแนน)	- (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๖	การรายงานผลการปฏิบัติพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เว็บไซต์) (๒๐ คะแนน)	- (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๗	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๘	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - มี แต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) - มี แต่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีมติให้ยกอุทธรณ์ (๑๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๙	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง ไม่เกิน ๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๒๐	หน่วยงานในสังกัด* มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารแล้ว (๒๐ คะแนน)	- มี น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) - มี ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙ (๘ คะแนน) - มี ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙ (๑๒ คะแนน) - มี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙ (๑๖ คะแนน) - มี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง

หมายเหตุ : ๑. เกณฑ์มาตรฐาน รวม ๑๕๐ คะแนน
 (หน่วยงานของรัฐ จะต้องมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คือ ต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ คือ ๗๕ คะแนน)

๒. เกณฑ์ขั้นสูง รวม ๑๐๐ คะแนน
 รวมทั้งสิ้น ๒๕๐ คะแนน

ซึ่งหน่วยงานที่เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ คือ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป

* หน่วยงานในสังกัด มีดังนี้

- ราชการส่วนกลาง คือ กระทรวง/กรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัด (ที่ไม่มีสำนักงาน/สาขา)
- ราชการส่วนภูมิภาค คือ หน่วยงานประจำจังหวัดและอำเภอ โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา
 - รัฐวิสาหกิจ คือ รัฐวิสาหกิจที่มีสำนักงาน/สาขาระดับจังหวัดขึ้นไป เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปาส่วนภูมิภาค และธนาคาร เป็นต้น