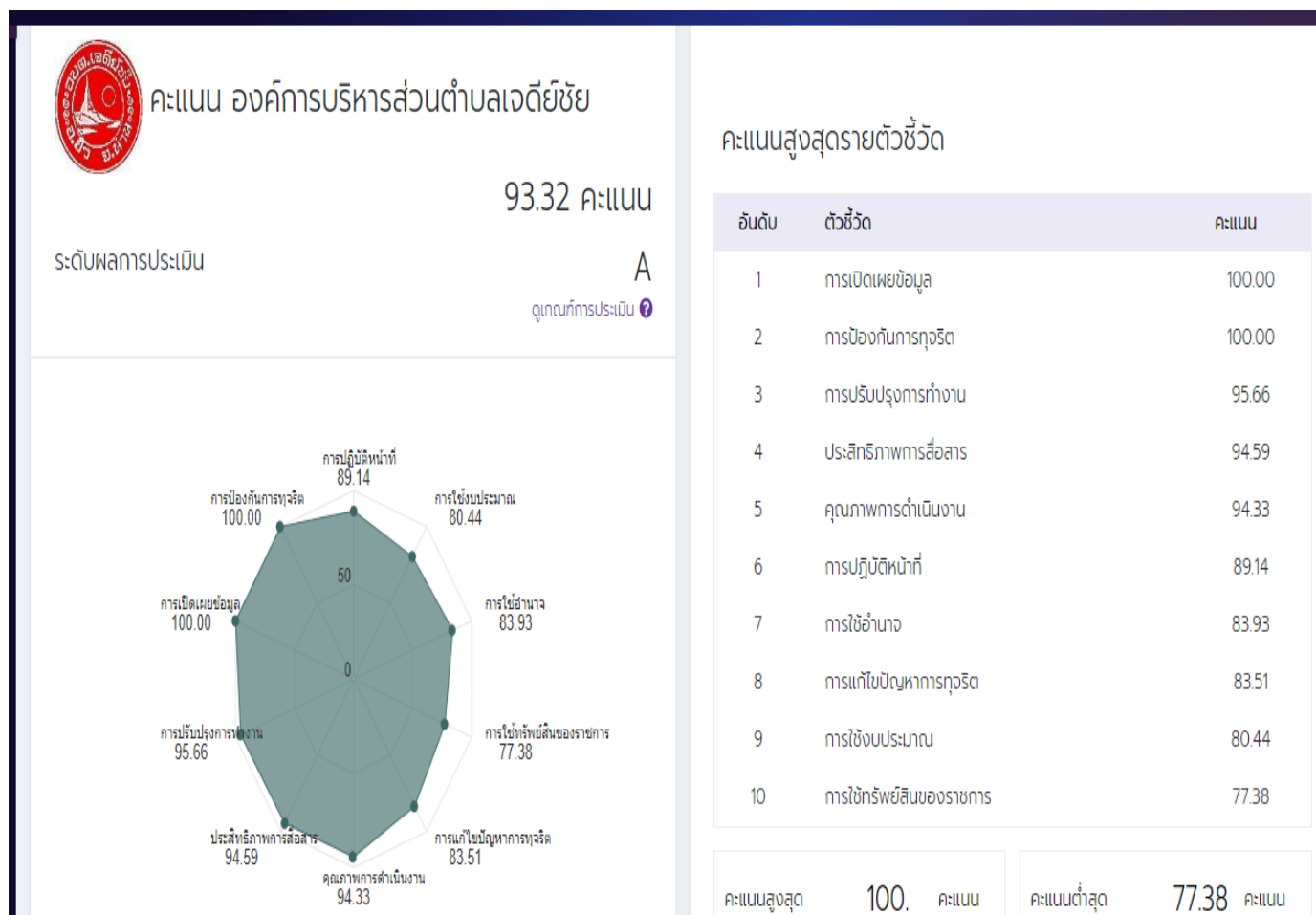


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย อำเภอบัว จังหวัดน่าน

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



จากเป้าหมาย "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔" ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด (๘๕ คะแนนขึ้นไป) โดยมีประเด็นบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมดควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นใน ปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณ และทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง การมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงานอย่างเป็นธรรม
- ประชาสัมพันธ์ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้มากขึ้น
- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่ม การให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบจากหน่วยงานภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน

แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น
- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก
- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามี การติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

แบบ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาารมณในการป้องปรามการทุจริตโดยมี มาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของ ผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้น ได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- แสดงแผนผัง แสดงโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการ แบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดง โครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผลการประเมินได้ ๙๓.๓๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน A โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

แบบวัด IIT

วิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

- ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๑๔ คะแนน
- ๒. การใช้งบประมาณ ๘๐.๔๔ คะแนน
- ๓. การใช้อำนาจ ๘๓.๙๓ คะแนน
- ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๗.๓๘ คะแนน
- ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๓.๕๑ คะแนน

จากวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ บุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง การกำกับติดตาม การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง การอำนวยความสะดวกเพื่อขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง ชัดเจน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการเห็นควรประชาสัมพันธ์ ชี้แจง ออกมาตรการในการใช้ การตรวจสอบทรัพย์สิน ให้มีความชัดเจน และชี้แจงทำความเข้าใจถึงขั้นตอนให้พนักงานได้รับทราบ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางและมาตรการในการปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม ด้านการใช้งบประมาณควรมีการชี้แจงในที่ประชุมประจำเดือนให้ทุกคนได้รับทราบ ด้านการใช้อำนาจ ให้งานบุคลากร จัดทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ทุกคนได้รับทราบ และด้านการแก้ไขปัญหาทุจริต ต้องมีการนำเข้าที่ประชุมทุกเดือน ให้มีการเน้นย้ำเตือนอยู่ตลอด ๆ และหาแนวทางอื่น ๆ เช่น แต่งตั้งประชาคมหมู่บ้านเข้ามาร่วมตรวจรับงานจ้าง เป็นต้น

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการ - พนักงานยังขาดความเข้าใจแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับติดตาม การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน	๑.แจ้งเวียน และให้ความรู้ราชการเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒.กำกับติดตามการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานต้องมีการขออนุญาต ๓.จัดทำคู่มืออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีขั้นตอนกระบวนการที่ชัดเจน	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.การใช้อำนาจ	๑.แจ้งเวียน และให้ความรู้ ราชการเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการใช้อำนาจหน้าที่ ๒.จัดทำคำสั่งและแจ้งเวียนให้ ทุกคนทราบ	- สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	
๓.การใช้งบประมาณ	๑.แจ้งเวียน และให้ความรู้ ราชการเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการใช้อำนาจหน้าที่ ๒.รายงานผลการใช้ งบประมาณในที่ประชุม ประจำเดือน	- กองคลัง		
๔.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การแต่งตั้งให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการทำงาน หรือตรวจสอบการทำงานของ อบต. ๓.จัดทำคู่มืออำนวยความสะดวก	- กองคลัง		

แบบวัด EIT

วิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

- | | |
|--------------------------|-------------|
| ๑. คุณภาพการดำเนินงาน | ๙๔.๓๓ คะแนน |
| ๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๔.๕๙ คะแนน |
| ๓. การปรับปรุงการทำงาน | ๙๕.๖๖ คะแนน |

จากวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดคะแนนถึงร้อยละ ๘๕ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน ประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ เนื่องจากประชาชนยังรับรู้หรือเข้าถึงข้อมูลข่าวสารจากองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัยไม่ทั่วถึงหรือเพียงพอทำให้ขาดความเข้าใจในขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ และการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่ผ่านมาในช่องทางต่างๆ อาจเข้าถึงได้ยากทำให้ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อให้เกิดการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง เห็นควรประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ประชาชนให้รับทราบตามช่องทางต่างๆ เช่น เฟสบุ๊ก จดหมายข่าว หรือหนังสือประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และทำการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน กำชับและชี้แจงผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ ติดตามแนะนำการนำเข้าข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ และผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการนำเข้าข้อมูลประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ให้ประชาชนได้รับทราบตลอดเวลาก่อนดำเนินหรือหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางและมาตรการในการปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑.คุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการติดต่อปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดล่าช้าหรืออาจไม่เป็นไปตามกำหนด - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันหรืออาจมีการเลือกปฏิบัติ - การปฏิบัติงานควรคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก 	<p>๑.กำชับพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดประชาสัมพันธ์กระบวนการและขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ</p> <p>๒.กำชับให้พนักงานปฏิบัติงานให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว เท่าเทียม เป็นธรรม สร้างจิตสำนึกในการให้บริการไม่เลือกปฏิบัติ เช่น การจัดให้มีบัตรคิว</p> <p>๓.พัฒนาบุคลากรโดยการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมปลูกฝังความคิดการปฏิบัติงานคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
---------------------------	------------------	--------------	--------------	----------

<p>๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานช่องทางการเข้าถึงข้อมูลไม่ง่าย ซ้ำซ้อน และช่องทางที่ไม่หลากหลาย - การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบควรมีความชัดเจนมากขึ้น - ควรปรับปรุงมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น 	<p>๑. ทำการปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน จัดหมวดหมู่ข้อมูลข่าวสารให้ง่ายต่อการค้นหาและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๒. เพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน/โครงการ และการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ Facebook อบรม.เจดีชัย และทางกลุ่มไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เป็นต้น</p> <p>๓. กำชับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้ดำเนินการให้บริการ ตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ ให้ผู้รับบริการทราบด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วน</p> <p>๔. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีข้อมูลครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 	<p>๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	
<p>๓. การปรับปรุงการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรเพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานไม่มาก 	<p>๑. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการบริการผู้มารับบริการ เช่น เก้าอี้รับรอง ป้ายบอกทาง แผ่นผังขั้นตอนการให้บริการ แบบคำร้องพร้อมตัวอย่าง อย่างเพียงพอ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางในการยกย่องชมเชย/ให้รางวัลบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้บริการดี กำหนดมาตรการกับบุคลากรที่ให้บริการเลือกปฏิบัติหรือไม่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด เช่น การตักเตือน ภาคทัณฑ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 	<p>๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
---------------------------	------------------	--------------	--------------	----------

<p>๓.การปรับปรุงการทำงาน</p> <p>- ควรปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>๓. ประชาสัมพันธ์/เพิ่มช่องทางให้ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๔. ปรับปรุงคู่มือประชาชน/จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>- สำนักปลัด</p> <p>- กองคลัง</p> <p>- กองช่าง</p> <p>- การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	
--	---	---	-------------------------------	--

แบบ OIT

วิเคราะห์ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- | | |
|------------------------|--------------|
| ๑. การเปิดเผยข้อมูล | ๑๐๐.๐๐ คะแนน |
| ๒. การป้องกันการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ คะแนน |

จากวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ด้านการเปิดเผยข้อมูล และด้านการป้องกันการทุจริต คะแนนการประเมินผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ ทั้งสองตัวชี้วัด ซึ่งเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง



(นายสมศักดิ์ คำเชื่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย

